

กรณีขอความอนุเคราะห์ให้งานพัสดุดำเนินการประกาศ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำหรับงานก่อสร้าง
งานจ้างเหมาปรับปรุง
วงเงินตั้งแต่ 1,000,001 บาทขึ้นไป



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน โทร.
ที่ วันที่
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประกาศ () ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (1)
งานก่อสร้าง/จ้างเหมาปรับปรุง.....

เรียน อธิการบดี

ด้วย (2) มีความประสงค์
จะขอให้งานพัสดุดำเนินการจัดทำประกาศ จ้างเหมา (3)

จำนวนเงินงบประมาณ (4) บาท (.....)
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โดยเบิกจ่ายจาก

[] งบประมาณแผ่นดิน แผนงาน กองทุน
หมวด ประจำปี } (5)
[] งบประมาณรายได้ แผนงาน กองทุน
หมวด ประจำปี

[] อื่นๆ } (6)
เหตุผลและความจำเป็น เพื่อ

โดยราคากลางเป็นเงิน (7) บาท (.....) ที่กำหนดโดย
คณะกรรมการกำหนดราคากลางตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ / ลงวันที่ (8) ทั้งนี้
ราคากลางดังกล่าวได้รับอนุมัติจากอธิการบดีแล้วเมื่อวันที่ (9)

[] หลักเกณฑ์การพิจารณา [] ราคารวมเป็นสำคัญ [] ราคาต่อรายการเป็นสำคัญ
[] ราคาต่อหน่วยเป็นสำคัญ } (10)

[] การส่งมอบ [] ส่งครบทุกรายการ
[] ส่งแยกรายการ (แบ่งเป็นงวด) (กรณีแยกรายการให้
แบ่งเป็นงวดด้วยว่าจะส่งรายการไหนก่อนหลัง) } (11)

จัดทำโดย นายณัฐวุฒิ เมืองมา งานพัสดุ กองคลัง

และขอเสนอผู้มีรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการ

1. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 _____ ประธานกรรมการ
- 1.2 _____ กรรมการ
- 1.3 _____ กรรมการ
- 1.4 _____ กรรมการ
- 1.5 _____ กรรมการ

} (12)

2. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- 2.1 _____ ประธานกรรมการ
- 2.2 _____ กรรมการ
- 2.3 _____ กรรมการ
- 2.4 _____ กรรมการ
- 2.5 _____ กรรมการ

} (13)

3. ผู้ควบคุมงาน

- 3.1 _____
- 3.2 _____
- 3.3 _____

} (14)

4. ผู้พิมพ์สรุปรายงานผล

- 4.1 _____ (15)

และขอให้ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับดำเนินการจัดทำประกาศ ดังนี้

(16)

ข้อมูล		
1. กรณีสิ่งก่อสร้างต้องการให้มีผลงานและให้นำสัญญามาแสดงหรือไม่ (ถ้ามีโปรดระบุรายละเอียดผลงานและวงเงิน ไม่เกิน 50%) วงเงิน _____ บาท	<input type="checkbox"/> ต้องการ	<input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ
2. รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 2 ปี		
3. กำหนดการส่งมอบแบ่งออกเป็น _____ งวด - ส่งมอบงานภายในจำนวน _____ วัน ดังรายละเอียดวงงาน(จำนวน.....แผ่น)ที่แนบมาพร้อมนี้		
4. มาตรฐานฝีมือช่าง ต้องมีช่างแต่ละสาขาดังนี้ (กรณีสิ่งก่อสร้าง) 4.1 _____ 4.2 _____ 4.3 _____		
5. หน่วยงาน _____ ประสงค์จะขาย เอกสาร/แบบรูปรายการ เป็นจำนวนเงิน _____ บาท (_____)		
6. ได้แนบเอกสาร () เอกสารการจัดสรรงบประมาณ จำนวน _____ ชุด () โครงการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน _____ ชุด () แผนจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน _____ ชุด		

จัดทำโดย นายณัฐวุฒิ เมืองมา งานพัสดุ กองคลัง

ข้อมูลคณะกรรมการ

คณะกรรมการ _____

ชื่อ- ชื่อสกุล ตำแหน่ง	ประเภท กรรมการ	หมายเลขบัตร ประชาชน	วันเดือนปีเกิด	ที่อยู่/ เบอร์โทร	ตำแหน่ง ภายใน มหาวิทยาลัย	E -mail
1. ตำแหน่ง (เช่นนักวิชาการศึกษาคำณู การ) ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
2. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
3. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
4. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
5. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th

คณะกรรมการ

ชื่อ- ชื่อสกุล ตำแหน่ง	ประเภท กรรมการ	หมายเลขบัตร ประชาชน	วันเดือนปีเกิด	ที่อยู่/ เบอร์โทร	ตำแหน่ง ภายใน มหาวิทยาลัย	E -mail
1. ตำแหน่ง (เช่นนักวิชาการศึกษานาญ การ) ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
2. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
3. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
4. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th
5. ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง กรรมการ	() ข้าราชการ () ไม่ใช่ข้าราชการ	.....	...../...../.....			..... @up.ac.th

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและตรงตามความต้องการของหน่วยงาน
2. รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 คือ ไม่เป็นการเจาะจง หรือใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งโดยเฉพาะ
3. ได้คำนวณราคากลาง บัญชีปริมาณงาน (BOQ) ถูกต้องทุกประการ และได้ตรวจสอบความถูกต้องทุกประการแล้ว
4. ได้ตรวจสอบรายละเอียดดังกล่าวแล้ว ว่ามีการพิมพ์ถูกต้อง เรียงลำดับรายการถูกต้องตรงกันทุกชุด