

สรุปรายงานการประชุม
การประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕
วันเสาร์ ที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕
เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารศิวาเทล ชั้น ๙ กรุงเทพฯ

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี	ประธานกรรมการ
๒. ดร.ลำราญ ทองแพง	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นวัตร วิศวรุ่งโรจน์	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ปรียานันท์ แสนโกชน์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุระพล ภาณุไพศาล	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวสุคนธ์ ยากี้	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางณิชภา ยอดเมืองชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ติดภาระกิจ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง	กรรมการ
๒. นางอุไร ร่มโพธิ์หยก	กรรมการ
๓. ดร.อนุสรณ์ คุณานุสรณ์	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววรรณิสา ไชยชมภู	นักวิชาการเงินและบัญชี
--------------------------	------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณาระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการและอัตราการจัดจ่ายเงินช่วยเหลือเงินสดผู้ประสบภัยจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการและอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัย
จากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา

พ.ศ. ๒๕๕๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการและอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการและอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง มหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“กองทุน”	หมายถึง กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา
“คณะกรรมการ”	หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา
“นิสิต”	หมายถึง นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๔ เงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยจะจ่ายให้ผู้มีสิทธิแต่ละครั้งที่ประสบอุบัติเหตุ ในอัตราตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ สิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือ ต้องเป็นความเสียหายอันเกิดจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันจากปัจจัยภายนอกของร่างกาย หรือภัยที่เกิดจากเหตุสุดวิสัยโดยนิสิตมิได้มีเจตนา หรือมุ่งหวัง หรือเล็งเห็นผล หรืออาจเล็งเห็นผล ทำให้เกิดความเสียหายต่อร่างกายและชีวิต

ของตนเอง หรือการเสียชีวิตจากความเจ็บป่วยต่างๆ ยกเว้นภัยที่นิสิตหรือผู้ที่นิสิตมีส่วนใช้ จ้างวาน หรือก่อให้เกิดเหตุขึ้น ภัยที่เกิดจากการจลาจลหรือการเข้าร่วมชุมนุมในการชุมนุมหรือต่อสู้ใดๆ หรือ ภัยอันเกิดจากการทำร้ายร่างกายตนเองหรือโดยผู้อื่นจนทำให้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต หรือการ กระทำผิดตามประมวลกฎหมายอาญา รวมถึงการฆ่าตัวตาย

ข้อ ๖ ในกรณีที่นิสิตเสียชีวิต หรือทุพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร เงินช่วยเหลือ นิสิตให้จ่ายแก่บุคคลที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาระบุผู้รับเงิน ตามลำดับ หากผู้ที่ระบุไว้ในแบบ เสียชีวิต หรือสาบสูญ หรือไม่มีบุคคลตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงเจตนาระบุผู้รับเงิน มหาวิทยาลัยจะ จ่ายเงินช่วยเหลือให้กับผู้ปกครองนิสิตที่เสียชีวิตตามที่เห็นสมควรและให้ผู้มีสิทธิข้างต้นเป็นผู้ดำเนินการ ยื่นคำร้องขอรับสิทธิ

ในกรณีที่นิสิตได้รับบาดเจ็บ หรือทุพพลภาพบางส่วน ให้นิสิตเป็นผู้ดำเนินการยื่นคำร้อง ขอ รับสิทธิด้วยตนเอง

ข้อ ๗ สิทธิที่นิสิตจะได้รับจากกองทุน ให้จำกัดวงเงินเป็นรายปีการศึกษา โดย สิทธิในแต่ละปีเริ่มนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของปีการศึกษานั้น จนถึงวันก่อนเปิดภาค การศึกษาของปีการศึกษาถัดไป ยกเว้นนิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่ชำระหรือถือได้ว่าได้ชำระค่าธรรมเนียม การศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เริ่มนับแต่วันที่ขึ้นทะเบียนนิสิต จนถึงวันก่อนเปิดภาค การศึกษาของปีการศึกษาถัดไป

การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือ ให้นิสิตหรือบุคคลดังกล่าวในข้อ ๖ ขอรับเงิน ช่วยเหลือจากกองทุน ได้ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วันนับแต่วันที่นิสิตได้รับอุบัติเหตุ โดยยื่นคำขอตาม แบบขอรับเงินช่วยเหลือได้ที่ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว สิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือให้เป็นอันระงับไป

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจเพิกถอน ระเบียบ หรือเรียกเงินค่าช่วยเหลือคืน หากพบว่า นิสิตมิได้ชำระหรือถือได้ว่ามิได้ชำระค่าลงทะเบียน หรือแสดงหรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอัน เป็นเท็จเพื่อรับเงินช่วยเหลือตามประกาศนี้

ในกรณีที่พบว่านิสิตแสดงหรือยินยอมให้ผู้อื่นแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จเพื่อขอรับเงิน ช่วยเหลือตามประกาศนี้ ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงและจะต้องถูกดำเนินการตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย วินัยนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๙ การขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลจากกองทุน ในกรณีประสบภัย จากอุบัติเหตุจากยานพาหนะ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ พิจารณาดังนี้

๙.๑ ในกรณีทีมนิติตประสภภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางรถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ ให้ใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อน หากเบิกค่ารักษาพยาบาลจากสิทธิดังกล่าวเต็มจำนวนแล้ว คงเหลือเท่าใดมีสิทธิขอเบิกได้จากกองทุนสวัสดิภาพนิสิตได้แต่ไม่เกินอัตราตามตารางแนบท้ายประกาศนี้ โดยใช้หลักฐานสำเนาในการเบิกจ่ายตามวรรคต่อไปนี้ได้ แต่ต้องรับรองจำนวนเงินที่เบิกไปแล้ว และระบุจำนวนเงินที่จะขอเบิกเพิ่ม

๙.๒ ในกรณีทีมนิตินำรถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ของตนหรือของผู้อื่นไปขับขี่แล้วประสบอุบัติเหตุ หากรถจักรยานยนต์หรือรถยนต์ที่ขับขี่ ไม่ได้ทำประกันตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือนิติตผู้ขับขี่ไม่มีใบอนุญาตขับขี่ ไม่ว่าจะกรณีใดกรณีหนึ่ง สิทธิที่นิติตผู้ขับขี่จะได้รับตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้นเป็นอันระงับไป

การขอเบิกเงินในกรณีประสบภัยจากอุบัติเหตุจากยานพาหนะตามวรรคแรก และกรณีนิติตประสภภัยจากอุบัติเหตุกรณีอื่นๆ ให้นิติตผู้ประสบภัยหรือบุคคลที่มีสิทธิ หรือบุคคลอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ กรอกแบบขอรับเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล และยื่นที่ฝ่ายเลขานุการกองทุนพร้อมหลักฐานประกอบด้วย

(๑) ใบเสร็จรับเงิน ฉบับจริง

(๒) ใบสรุบบการรักษายาพยาบาลฉบับจริง

(๓) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวนิติต

(๕) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือ ฝ่ายเลขานุการกองทุนจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นและเสนอความเห็นให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๐ ในกรณีทีมนิติตเสียชีวิต ให้ผู้มีสิทธิตาม ข้อ ๖ วรรคแรก ยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ ๗ โดยใช้หลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ สำเนาใบมรณบัตร

๑๐.๒ สำเนาใบชันสูตรพลิกศพหรือใบบันทึกประจำวันของเจ้าหน้าที่ตำรวจ

๑๐.๓ สำเนาบัตรประจำตัวนิติต

๑๐.๔ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นแบบขอรับเงิน

ช่วยเหลือ

ให้นำวิธีการดำเนินการตามข้อ ๙ วรรคท้าย มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่นิติบุคคลสูญเสียอวัยวะและคุณภาพ ให้นิติหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๖ เป็นผู้มีสิทธิยื่นแบบการขอรับเงินช่วยเหลือ โดยใช้หลักฐานประกอบดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ใบรับรองแพทย์

๑๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวนิติ

๑๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือ

ให้นำวิธีการดำเนินการตามข้อ ๙ วรรคท้าย มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ การดำเนินการจ่ายเงินช่วยเหลือ ฝ่ายเลขานุการของกองทุนจะเป็นผู้จ่ายเงินช่วยเหลือให้กับนิติผู้ประสพภัยหรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๖ ที่ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินช่วยเหลือ

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุน มีอำนาจสั่งจ่ายเงินช่วยเหลือได้ตามสิทธิที่นิติผู้ประสพภัยจะได้รับทุกกรณี

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตารางแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา
เรื่อง อัตราเงินช่วยเหลือนิสิตผู้ประสบภัยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ

รายการความช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ (บาท)
๑. สูญเสียชีวิตอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ	๑๐๐,๐๐๐
๒. สูญเสียชีวิตโดยเหตุอื่นตามข้อ ๕ แห่งประกาศนี้	๕๐,๐๐๐
๓. สูญเสียมือ ๒ ข้าง หรือเท้า ๒ ข้าง หรือตา ๒ ข้าง หรือมือและเท้า ๑ ข้าง หรือมือและตา ๑ ข้าง หรือเท้าและตา ๑ ข้าง	๑๐๐,๐๐๐
๔. สูญเสียตา ๑ ข้าง หรือมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง	๕๐,๐๐๐
๕. สูญเสียความสามารถในการสืบพันธุ์ตามธรรมชาติอันเกิดจากอุบัติเหตุ	๕๐,๐๐๐
๖. สูญเสียการรับฟังเสียง หรือการพูดออกเสียง	๕๐,๐๐๐
๗. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ และ/หรือนิ้วชี้	๒๐,๐๐๐
๘. สูญเสียนิ้วมืออื่นๆ นิ้วละ (บาท/๑นิ้ว)	๑๐,๐๐๐
๙. สูญเสียนิ้วเท้านิ้วละ (บาท/๑นิ้ว)	๕,๐๐๐
๑๐. ทูพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร	๑๐๐,๐๐๐
๑๑. ทูพพลภาพบางส่วนอย่างถาวร	๕๐,๐๐๐
๑๒. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุ กรณีคนไข้ในหรือคนไข้นอก จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน	๑๐,๐๐๐
๑๓. ค่ากระเช้าเย็บมเย็บน หรือค่าพวงหรีดแสดงความเสียใจแก่นิสิต ผู้ประสบภัย	รายละเอียดไม่เกิน ๑,๐๐๐
๑๔. การให้เงินช่วยเหลือในกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณากำหนดเงินช่วยเหลือ ตามความเหมาะสม เป็นรายๆ ไป	ตามจำนวนเงินที่คณะกรรมการกองทุนเห็นชอบ แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆของมหาวิทยาลัยพะเยา (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบเพิ่มเติมบัญชีแสดงรายละเอียดเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราเบี้ยประชุมคณะกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้นำบัญชีแสดงรายละเอียดเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการบริหารงานหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่จัดหารายได้หรือจัดหาผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุน พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง การกำหนดอัตราบัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง รายงานงบการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีไตรมาสที่ ๑ เริ่มตั้งแต่ เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ของวิทยาลัยการจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา
เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา
ของวิทยาลัยการจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรให้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ของวิทยาลัยการจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๓.๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานของวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๔ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยพะเยา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องกำหนดอัตราค่าตอบแทน การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยการจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดค่าตอบแทนผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา

๓.๑ ค่าตอบแทนการสอน หลักสูตรภาษาไทย ให้กำหนดอัตราค่าสอนดังนี้

๓.๑.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

๓.๑.๑.๑ ชั่วโมงบรรยาย ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๘๐๐ บาท

๓.๑.๑.๒ ชั่วโมงปฏิบัติ ไม่เกินชั่วโมงละ ๙๐๐ บาท

๓.๑.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๓.๑.๒.๑ ชั่วโมงบรรยาย ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๘๐๐ บาท

๓.๑.๒.๒ ชั่วโมงปฏิบัติ ไม่เกินชั่วโมงละ ๙๐๐ บาท

๓.๑.๓ หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

๓.๑.๓.๑ ชั่วโมงบรรยาย ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท

๓.๑.๓.๒ ชั่วโมงปฏิบัติ ไม่เกินชั่วโมงละ ๗๕๐ บาท

๓.๑.๓ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๓.๑.๓.๑ ชั่วโมงบรรยาย ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท

๓.๑.๓.๒ ชั่วโมงปฏิบัติ ไม่เกินชั่วโมงละ ๗๕๐ บาท

๓.๒	ค่าตอบแทนการสอน หลักสูตรภาษาอังกฤษ ให้กำหนดอัตราค่าสอนดังนี้		
๓.๒.๑	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		
๓.๒.๑.๑	ชั่วโมงบรรยาย	ไม่เกินชั่วโมงละ	๒,๐๐๐ บาท
๓.๒.๑.๒	ชั่วโมงปฏิบัติ	ไม่เกินชั่วโมงละ	๑,๐๐๐ บาท
๓.๒.๒	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว		
๓.๒.๒.๑	ชั่วโมงบรรยาย	ไม่เกินชั่วโมงละ	๒,๐๐๐ บาท
๓.๒.๒.๒	ชั่วโมงปฏิบัติ	ไม่เกินชั่วโมงละ	๑,๐๐๐ บาท
๓.๒.๓	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ		
๓.๒.๓.๑	ชั่วโมงบรรยาย	ไม่เกินชั่วโมงละ	๒,๐๐๐ บาท
๓.๒.๓.๒	ชั่วโมงปฏิบัติ	ไม่เกินชั่วโมงละ	๑,๐๐๐ บาท
๓.๓	อัตราค่าตอบแทนการสอนวิชาปรับพื้นฐาน ชั่วโมงละไม่เกิน		๑,๐๐๐ บาท
ข้อ ๔	อัตราค่าตอบแทนผู้สอนที่เดินทางมาจากต่างประเทศ ให้เป็นไปตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศของแต่ละโครงการ		
ข้อ ๕	ค่าตอบแทนการคุมสอบอาจารย์บัณฑิตศึกษา	ครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
	ระดับปริญญาโท แผน ข		
ข้อ ๖	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
๖.๑	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา		
๖.๑.๑	ค่าตอบแทนให้คำปรึกษาต่อ ๑ เรื่อง		๔,๐๐๐ บาท
	เบิกเมื่อผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเสร็จสมบูรณ์		
๖.๑.๒	ค่าตอบแทนเข้าร่วมกิจกรรม	ต่อครั้ง ครั้งละ	๕๐๐ บาท
๖.๒	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ		
๖.๒.๑	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ผลงาน	เรื่องละ	๕๐๐ บาท
๖.๒.๒	ค่าตอบแทนเข้าร่วมกิจกรรม	ต่อครั้ง ครั้งละ	๕๐๐ บาท
ข้อ ๗	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท		
๗.๑	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา		
๗.๑.๑	ค่าตอบแทนประธานที่ปรึกษา ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง		๕,๐๐๐ บาท
๗.๑.๒	ค่าตอบแทนกรรมการที่ปรึกษา ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง		๓,๐๐๐ บาท
๗.๒	ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์		
๗.๒.๑	ค่าตอบแทนประธานกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง		๕๐๐ บาท

	๓๗.๒.๒	ค่าตอบแทนกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๕๐๐ บาท
๓๗.๓		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	
	๓๗.๓.๑	ค่าตอบแทนประธานกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๑,๐๐๐ บาท
	๓๗.๓.๒	ค่าตอบแทนกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๑,๐๐๐ บาท
	๓๗.๓.๓	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๑,๐๐๐ บาท
ข้อ ๘		ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก	
	๘.๑	ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา	
		แบบ ๑.๑	
	๘.๑.๑	ค่าตอบแทนประธานที่ปรึกษา ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๓๐,๐๐๐ บาท
	๘.๑.๒	ค่าตอบแทนกรรมการที่ปรึกษา ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๑๖,๐๐๐ บาท
		แบบ ๑.๒	
	๘.๑.๓	ค่าตอบแทนประธานที่ปรึกษา ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๑๕,๐๐๐ บาท
	๘.๑.๔	ค่าตอบแทนกรรมการที่ปรึกษา ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๘,๐๐๐ บาท
	๘.๒	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	
	๘.๒.๑	ค่าตอบแทนประธานกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๒,๐๐๐ บาท
	๘.๒.๒	ค่าตอบแทนกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๒,๐๐๐ บาท
	๘.๒.๓	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คนต่อ ๑ เรื่อง	๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนิสิตปริญญาโท แผน ข

ข้อ ๑๐ อัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมการศึกษา ของวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๕
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา
เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ของวิทยาลัยการจัดการ
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เห็นสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาวิทยาลัยการจัดการ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของวิทยาลัยการจัดการ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศนี้

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายถึง ค่าลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตรของวิทยาลัยการจัดการในแต่ละภาคการศึกษา

“ค่าธรรมเนียมอื่นๆ” หมายถึง ค่าธรรมเนียมที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาให้เหมาจ่ายดังรายชื่อหลักสูตรสาขาวิชาดังนี้

การจัดการศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก(๒)

หลักสูตร/สาขา	เหมาจ่ายรวม	ชั้นปีที่ ๑		ชั้นปีที่ ๒		กรณีไม่สำเร็จ การศึกษาและมี รายวิชาที่ต้อง ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนละ
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
๑. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ๑.๑ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว	๒๑๐,๐๐๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๑.๒ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	๒๑๐,๐๐๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๓. หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต ๓.๑ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

การจัดการศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ข

หลักสูตร/สาขา	เหมาจ่ายรวม	ชั้นปีที่ ๑			ชั้นปีที่ ๒			กรณีไม่สำเร็จ การศึกษาและมี รายวิชาที่ต้อง ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนละ
		ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๓	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๓	
๑. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ๑.๑ สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว	๒๑๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๑.๒ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	๒๑๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓. หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต ๓.๑ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ เมื่อนิสิตชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ ไม่ว่าจะกรณี
ใดๆทั้งสิ้น ยกเว้นการชำระซ้ำ การชำระเงินไว้เกินกว่าที่กำหนด หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ
ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร. มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิก
จ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย**

มติ ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย โดยมีการแก้ไขรายละเอียดของประกาศและที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ที่ได้แก้ไขแล้วตาม(ร่าง)ประกาศดังนี้

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาคำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“รองอธิการบดี”	หมายความว่า	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา
“กอง”	หมายความว่า	กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
“กองคลัง”	หมายความว่า	กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา
“ผู้วิจัย”	หมายความว่า	ผู้ได้รับเงินอุดหนุนโครงการวิจัย

ข้อ ๕ ให้ผู้วิจัยทำสัญญารับเงินอุดหนุนที่กอง

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย แบ่งเป็น ๓ งวด

โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการรับเงินและจ่ายเงินให้แก่ผู้วิจัยตามระยะเวลา ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุน โดยเบิกจ่ายเมื่อผู้วิจัยยื่นคำรับรองว่าจะดำเนินงานตามภารกิจให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และคำยินยอมให้หักเงินเดือนชดใช้คืนในกรณีดำเนินงานไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุน โดยเบิกจ่ายเมื่อผู้วิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการวิจัยที่ได้ทำไปแล้วในงวดที่ ๑ และสอดคล้องกับเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุน โดยเบิกจ่ายเมื่อผู้วิจัยนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๐ ฉบับ และสำเนาต้นฉบับ (reprint) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ หรือการนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม หรือเอกสารการตอบรับการตีพิมพ์ที่กอง

โครงการวิจัยที่ไม่สามารถนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และสำเนาต้นฉบับ (reprint) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ หรือการนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมได้ จะไม่ได้รับการพิจารณาการเบิกจ่ายเงินในงวดที่ ๓ จนกว่าจะสามารถดำเนินการในส่วนดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน

ข้อ ๗ การเบิกเงินแต่ละงวดให้กองจัดทำใบขอเบิกเงินตามระบบงบประมาณการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย ส่งให้กองคลังพร้อมหนังสืออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และใบสำคัญรับเงินของผู้วิจัย โดยให้กองคลังเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับใบขอเบิกเงินพร้อมหนังสืออนุมัติและใบสำคัญรับเงิน

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาสำหรับงานในงวดใด ต้องขออนุญาตขยายเวลาดต่อมหาวิทยาลัย ภายใน ๓ วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลา และให้รองอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติขยายเวลาตามที่เห็นสมควร การขยายให้ขอขยายเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้หรืออันมิใช่เป็นความผิดของผู้วิจัยจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ในกรณีที่ผู้วิจัยดำเนินงานไม่แล้วเสร็จและไม่ได้รับการขยายเวลา หรือได้รับการขยายเวลาแล้วยังไม่แล้วเสร็จ เมื่อครบกำหนดเวลาในแต่ละงวดงานให้ยุติงานวิจัยดังกล่าว และให้ผู้วิจัยชดใช้เงินคืนตามจำนวนที่เบิกไปโดยไม่คิดดอกเบี้ย

ข้อ ๙ เงินอุดหนุนโครงการวิจัย มีลักษณะเป็นเงินอุดหนุน การระบุนรายละเอียดค่าใช้จ่ายในคำขอรับการอุดหนุนมิไว้เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคำนวณวงเงินอุดหนุนโครงการวิจัย

เมื่อได้รับอนุมัติตามคำขอแล้วให้ถือว่าใบสำคัญรับเงินของผู้วิจัยเป็นหลักฐานการรับและจ่ายเงิน โดยผู้วิจัยไม่ต้องจัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายเงินอีก แต่ในกรณีที่เงินชุดโครงการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยบุคคลหลายคน หัวหน้าคณะผู้วิจัยต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ร่วมวิจัยในแต่ละชุดโครงการตามจำนวน อัตรา และเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในคำขอรับเงินอุดหนุน โดยหัวหน้าคณะผู้วิจัยต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในโครงการวิจัย

ให้หัวหน้าคณะผู้วิจัยส่งใบสำคัญรับเงินของผู้ร่วมวิจัยในแต่ละชุดโครงการให้กองพร้อมกับการขอเบิกเงินในงวดต่อไป

ข้อ ๑๐ เอกสาร หรือหลักฐานทางการเงินต่าง ๆ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บหลักฐานดังกล่าว และพร้อมสำหรับการเรียกตรวจสอบ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับเอกสารเบิกจ่ายให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบ

อัตราการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๑ กองมีหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าของผู้วิจัยและมีหนังสือติดตามงานเมื่อใกล้ถึงระยะเวลาของงานในแต่ละงวด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย

พะเยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และคณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาคำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“รองอธิการบดี”	หมายความว่า	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประกัน

คุณภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา

“กอง”	หมายความว่า	กองบริหารงานวิจัยและประกัน
-------	-------------	----------------------------

คุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

“กองคลัง”	หมายความว่า	กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา
-----------	-------------	--------------------------

“ผู้วิจัย”	หมายความว่า	ผู้ได้รับเงินอุดหนุนโครงการวิจัย
------------	-------------	----------------------------------

ข้อ ๕ ให้ผู้วิจัยทำสัญญารับเงินอุดหนุนที่กอง

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย แบ่งเป็น ๓ งวด

โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการรับเงินและจ่ายเงินให้แก่ผู้วิจัยตามระยะเวลา ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุน โดยเบิกจ่ายเมื่อผู้วิจัย ยื่นคำรับรองว่าจะดำเนินงานตามภารกิจให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และคำ ยินยอมให้หักเงินเดือนชดใช้คืนในกรณีดำเนินงานไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุน โดยเบิกจ่ายเมื่อผู้วิจัยส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการวิจัยที่ได้ทำไปแล้วในงวดที่ ๑ และสอดคล้องกับเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุน โดยเบิกจ่ายเมื่อผู้วิจัยนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๐ ฉบับ และสำเนาต้นฉบับ (reprint) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ หรือการนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสม หรือเอกสารการตอบรับการตีพิมพ์ที่กอง

โครงการวิจัยที่ไม่สามารถนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และสำเนาต้นฉบับ (reprint) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ หรือการนำไปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมได้ จะไม่ได้รับการพิจารณาการเบิกจ่ายเงินในงวดที่ ๓ จนกว่าจะสามารถดำเนินการในส่วนดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน

ข้อ ๓/ การเบิกเงินแต่ละงวดให้กองจัดทำใบขอเบิกเงินตามระบบงบประมาณการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย ส่งให้กองคลังพร้อมหนังสืออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนโครงการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และใบสำคัญรับเงินของผู้วิจัย โดยให้กองคลังเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับใบขอเบิกเงินพร้อมหนังสืออนุมัติและใบสำคัญรับเงิน

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาสำหรับงานในงวดใด ต้องขออนุญาตขยายเวลาต่อมหาวิทยาลัย ภายใน ๓ วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลา และให้รองอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติขยายเวลาตามที่เห็นสมควร การขยายให้ขอขยายเวลาได้ไม่เกินสองครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้หรืออันมิใช่เป็นความผิดของผู้วิจัยจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ในกรณีที่ผู้วิจัยดำเนินงานไม่แล้วเสร็จและไม่ได้รับการขยายเวลา หรือได้รับการขยายเวลาแล้วยังไม่แล้วเสร็จ เมื่อครบกำหนดเวลาในแต่ละงวดงานให้ยุติงานวิจัยดังกล่าว และให้ผู้วิจัยชดใช้เงินคืนตามจำนวนที่เบิกไปโดยไม่คิดดอกเบี้ย

ข้อ ๕ เงินอุดหนุนโครงการวิจัย มีลักษณะเป็นเงินอุดหนุน การระบुरายละเอียดค่าใช้จ่ายในคำขอรับการอุดหนุนมีไว้เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคำนวณวงเงินอุดหนุนโครงการวิจัย เมื่อได้รับอนุมัติตามคำขอแล้วให้ถือว่าใบสำคัญรับเงินของผู้วิจัยเป็นหลักฐานการรับและจ่ายเงิน โดยผู้วิจัยไม่ต้องจัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายเงินอีก แต่ในกรณีที่เงินอุดหนุนโครงการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยบุคคลหลายคน หัวหน้าคณะผู้วิจัยต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ร่วมวิจัยในแต่ละชุดโครงการตามจำนวน อัตราและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในคำขอรับเงินอุดหนุน โดยหัวหน้าคณะผู้วิจัยต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในโครงการวิจัย ให้หัวหน้าคณะผู้วิจัยส่งใบสำคัญรับเงินของผู้ร่วมวิจัยในแต่ละชุดโครงการให้กองพร้อมกับ

ข้อ ๑๐ เอกสาร หรือหลักฐานทางการเงินต่าง ๆ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบในการเก็บหลักฐานดังกล่าว และพร้อมสำหรับการเรียกตรวจสอบ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับเอกสารเบิกจ่ายให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบ

อัตราการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๑ กองมีหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าของผู้วิจัยและมีหนังสือติดตามงานเมื่อใกล้ถึงระยะเวลาของงานในแต่ละงวด

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ปิดประชุม

เวลา ๑๕.๐๐ น.

สุคนธ์ ยากี
(นางสาวสุคนธ์ ยากี)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

สุระพล ภาณุไพศาล
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุระพล ภาณุไพศาล)

กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม