

## สรุปรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖

วันอังคารที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ตึกสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

### รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สำราญ ทองแพง	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.นุวัตร วิศวรุ่งโรจน์	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ปริญนันท์ แสนโกชน์	กรรมการ
๖. ดร.อนุสรณ์ คุณานุสรณ์	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ชาติ ทองเรือง	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวสุคนธ์ ยากี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายสิทธิธิ จินเอียด	ผู้ช่วยเลขานุการ

### รายนามกรรมการที่ติดภาระกิจ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง	กรรมการ
๒. นางอุไร ร่มโพธิ์หยก	กรรมการ

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววรรณิสา ไชยชมภู	นักวิชาการเงินและบัญชี
--------------------------	------------------------

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และขอให้ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

- ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารงาน การบริหารจัดการการศึกษาโครงการพิเศษ ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารงาน การบริหารจัดการการศึกษาโครงการพิเศษ ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. ให้แก้ไขข้อ ๓.๘ จากเดิมในกรณีที่ต้องเบิกจ่ายเงินเกินอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาเป็น คราวๆ ไป เป็น ในกรณีที่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายเงินเกินอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ นำเสนอมหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาเป็น คราวๆ ไป

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารจัดการการศึกษา  
โครงการพิเศษ ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๕๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารจัดการการศึกษา โครงการพิเศษ ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่า ด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ใน คราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารจัดการการศึกษาโครงการพิเศษ ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์บัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาโท แผน ข พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ระดับบัณฑิตศึกษา

๓.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้บริหารงานวิทยาลัยการศึกษาต่อเนื่อง

๓.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานและผู้บริหารงานระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

๔.๑ ค่าตอบแทนกรรมการอำนวยการ อัตราวันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๔.๒ ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงาน อัตราวันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๔.๓ ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ประสานงาน อัตราวันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๔.๔ ค่าตอบแทนผู้สอนและคุมสอบรายวิชาบรรยายและปฏิบัติ

๔.๔.๑ ระดับปริญญาตรี อัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๔.๔.๑.๑ จำนวนนิสิตไม่เกิน ๑๐๐ คน

อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๔.๔.๑.๒ จำนวนนิสิตตั้งแต่ ๑๐๑ - ๑๖๐ คน

อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๓๕๐ บาท

๔.๔.๑.๓ จำนวนนิสิตตั้งแต่ ๑๖๑ คนขึ้นไป

อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๔.๔.๒ ระดับปริญญาโท อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๔.๕ ค่าตอบแทนการเทียบโอนผลการเรียน

๔.๕.๑ การสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (CE)

อัตรารายวิชาละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท (ตลอดหลักสูตร)

๔.๕.๒ การตรวจแฟ้มสะสมผลงาน (CP) อัตราไม่เกิน ๒๐ บาท / รายวิชา /  
จำนวนนิสิต ๑ คน (กรณีนิสิตจำนวนต่ำกว่า ๑๐ คน ให้เหมาจ่ายในอัตราไม่  
เกิน ๒๐๐ บาท / รายวิชา)

๔.๖ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา

๔.๖.๑ ระดับปริญญาตรี ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชาการศึกษา  
อิสระ อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท / นิสิต ๑ คน

๔.๖.๒ ระดับปริญญาโท ค่าตอบแทนรายวิชาการศึกษาคั่นควาด้วยตนเอง ดังนี้

๔.๖.๒.๑ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา

อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท / นิสิต ๑ คน

๔.๖.๒.๒ ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

อัตราคนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท / ครั้ง

ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๔.๖.๒.๓ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ

อัตราคนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท / วัน

๔.๖.๒.๔ ค่าตอบแทนการประชุมให้คำปรึกษา

อัตราคนละไม่เกิน ๗๕๐ บาท ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน

๓ ครั้ง / ภาคเรียน

๔.๖.๒.๕ ผู้ใดได้รับเงินค่าตอบแทนตามข้อ ๓.๖.๒.๑ แล้ว จะรับเงิน

ตามข้อ ๓.๖.๒.๔ อีกมิได้

๔.๗ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อัตราวันละไม่เกิน ๓๐๐ บาท

๔.๘ ในกรณีที่จำเป็นต้องเบิกจ่ายเงินเกินอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้นำเสนอ

มหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาเป็นคราวๆ ไป

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศ  
นี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ได้รับทุน  
โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การให้ทุนการศึกษาสำหรับ  
นิสิตที่ได้รับทุน โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๖

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา  
เรื่อง การให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ได้รับทุน  
โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๖**

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ได้รับทุนโครงการ  
ทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๓ แห่ง  
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราว  
ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ได้รับทุน  
โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา
“ทุนการศึกษา”	หมายความว่า	ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าหอพัก ในแต่ละภาค

การศึกษา

ข้อ ๔ การให้ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่ได้รับทุนโครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนา จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้  
ได้รับทุนการศึกษาภาคปกติ ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน เว้นแต่ในหลักสูตร กำหนดให้เป็นรายวิชา ภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม  
ประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายการจัดการสอบสำหรับ  
หน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายการจัดการสอบสำหรับ  
หน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. ให้แก้ไข ๒.๒.๑) จากเดิม แบบอัตรา วิชาระ ๑๕ บาท/คน เป็น แบบอัตรา วิชาระ ๑๕ บาท/ผู้เข้า  
สอบ
๓. ให้แก้ไข ๓. จากเดิม ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ วิชาระ ๓๐๐ บาท/คน เป็น ค่าตอบแทน  
กรรมการคุมสอบ ๓๐๐ บาท/ผู้คุมสอบ/วิชา
๔. ให้แก้ไข ๔.๑ จากเดิม ช่วงเวลากลางวันในวันหยุดราชการ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/คน เป็น ช่วงเวลา  
กลางวันในวันหยุดราชการ ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท
๕. ให้แก้ไข ๔.๒ จากเดิม ช่วงเวลากลางคืน ไม่เกิน ๑๐๐ บาท/คน เป็น ช่วงเวลากลางคืน ไม่เกินคนละ  
๑๐๐ บาท
๖. ให้เพิ่มข้อ ๕ เงินเหลือจ่ายในการดำเนินการให้ถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**

**เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายการจัดการสอบสำหรับหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๖**

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายการจัดการสอบ สำหรับหน่วยงาน  
ภายนอก จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความตาม  
ข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงิน  
และทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้  
ออกประกาศไว้ดังนี้

**๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน**

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (ต่อคน)
๑.๑ ที่ปรึกษา	๑,๕๐๐ บาท/วัน
๑.๒ ประธานกรรมการ	๑,๐๐๐ บาท/วัน
๑.๓ รองประธานกรรมการ	๘๐๐ บาท/วัน
๑.๔ กรรมการ	๖๐๐ บาท/วัน
๑.๕ เจ้าหน้าที่สำรวจ	๓๕๐ บาท/วัน
๑.๖ ยาม/นักการภารโรง/พนักงานขับรถ	๓๐๐ บาท/วัน

**๒. ค่าตอบแทนการออกและตรวจข้อสอบ**

- ๒.๑ ค่าออกข้อสอบ วิชาระ ๒,๐๐๐ บาท
- ๒.๒ ค่าตรวจข้อสอบ
  - ๒.๒.๑) แบบอัตรา วิชาระ ๑๕ บาท/ผู้เข้าสอบ

- ๒.๒.๒) แบบปรนัย ชนิดตรวจด้วยคอมพิวเตอร์ แผ่นละ ๕ บาท
- ๒.๓ ค่ากระดาษจัดทำข้อสอบพร้อมถ่ายเอกสาร
- ๒.๓.๑) จัดทำหน้าเดียว แผ่นละ ๒ บาท
- ๒.๓.๒) จัดทำแบบหน้า/หลัง แผ่นละ ๓ บาท

### ๓. ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ ๓๐๐ บาท/ผู้คุมสอบ/วิชา

### ๔. ค่าอาหาร

ในการปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วนติดต่อกันทั้งกลางวัน และกลางคืน ซึ่งต้องการความต่อเนื่อง ให้จ่ายค่าอาหารแก่ กรรมการ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ยาม นักการภารโรง และพนักงานขับรถ ที่ปฏิบัติงานดังกล่าว ไม่เกิน อัตราที่กำหนด ดังนี้

- ๔.๑ ช่วงเวลากลางวันในวันหยุดราชการ ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท
- ๔.๒ ช่วงเวลากลางคืน ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท

### ๕. เงินเหลือจ่ายในการดำเนินการให้ถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมของนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมของนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖

### ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

### เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖”

**ข้อ ๒** ประกาศนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ให้กำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๓.๑ ค่าบำรุงการศึกษา

๓.๑.๑ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓.๑.๒ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ ภาคการศึกษาละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าหอพัก ค่าอาหาร และค่าซักรีด ภาคการศึกษา

ละ ๓๐,๐๐๐ บาท

**ข้อ ๔** ในกรณีที่นักเรียนเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ให้ได้รับการลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาในอัตราร้อยละ ๔๐ ของอัตราค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๓.๑ และไม่สามารถนำไปเสิร์ฟรับเงินค่าบำรุงการศึกษามาเบิกเงินสวัสดิการการศึกษาบุตรตามข้อบังคับ ว่าด้วย สวัสดิการการศึกษาของบุตรพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้

**ข้อ ๕** ค่าบำรุงการศึกษาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ เมื่อนักเรียนชำระแล้วจะขอรับคืนไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้น การชำระซ้ำ การชำระเงินเกินกว่าที่กำหนด หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

**ข้อ ๖** การจ่ายค่าบำรุงการศึกษาแรกเข้าในปีใดให้จ่ายในอัตรานั้น จนจบการศึกษาของช่วงชั้นนั้น

**ข้อ ๗** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิกค่าธรรมเนียมของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมมีมติให้นำไปพิจารณาพร้อมระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอแก้ไข(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิกค่าธรรมเนียมของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖



**ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอแก้ไข(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิก  
ค่าธรรมเนียมของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้แก้ไข(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิกค่าธรรมเนียมของโรงเรียน  
สาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖ ในข้อที่ ๓.๑ ค่าหอพัก จากเดิม ๖,๗๕๐ บาทต่อภาคการศึกษา เป็น ๘,๐๐๐  
บาทต่อภาคการศึกษา และในข้อที่ ๓.๕ ค่าวัสดุและครุภัณฑ์ทางการศึกษา เดิม ๕,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา เป็น  
๓,๗๕๐ บาทต่อภาคการศึกษา ตามเอกสารที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม

๒. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิกค่าธรรมเนียมของ  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**

**เรื่อง การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียม  
ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖**

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียม  
ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.  
๒๕๕๓ และตามความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.  
๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖  
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียม  
ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่การศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยาจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมที่ได้จากการชำระเงินของนักเรียน  
ดังนี้

๓.๑ ค่าหอพัก	เป็นเงิน	๘,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา
๓.๒ ค่าอาหาร ๑๐๐ บาทต่อวัน	เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา
๓.๓ ค่าซักรีด ๕๐๐ บาทต่อเดือน	เป็นเงิน	๒,๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา
๓.๔ ค่าสาธารณูปโภคอื่น ๆ	เป็นเงิน	๗๕๐ บาทต่อคนต่อภาคการศึกษา
๓.๕ ค่าวัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษา	เป็นเงิน	๓,๗๕๐ บาทต่อคนต่อภาคการศึกษา

ข้อ ๔ ให้ผู้ประกอบการหอพัก เป็นผู้ขออนุมัติเบิกจ่ายรายการที่ ๓.๑ และรายการที่ ๓.๔ โดยตรงจาก  
มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๕ ให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา รับผิดชอบเบิกจ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรรายการที่ ๓.๒  
และรายการที่ ๓.๓ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยพะเยา โอนเงินจัดสรร รายการที่ ๓.๕ ระบบงบประมาณของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖

#### ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

#### เรื่อง ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“โรงเรียนสาธิต”

หมายความว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้บริหาร”

หมายความว่า ผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยาและผู้บริหารโรงเรียน

สาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้อำนวยการ”

หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“ชมรม”	หมายความว่า ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
“The Parent – Teacher Association of the University of Phayao Demonstration School”	
“ครู”	หมายความว่า อาจารย์โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
“ผู้ปกครอง”	หมายความว่า บิดา มารดา หรือ ผู้อุปการะนักเรียน
“นักเรียน”	หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการบริหารชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

### บททั่วไป

ข้อ ๔ สำนักงานของชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต ตั้งอยู่ที่โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

ข้อ ๕ ให้มีเครื่องหมายของชมรมซึ่งมีลักษณะตามภาพประกอบซึ่งมีลักษณะเป็นรูปสัตว์สี่ขา บนพื้นหลังรูปศิลาจารึกยอดกบิลดอกบัวสีม่วง เหนือตัวอักษร "มพ" รูปอักษรฝักขามด้านล่างมีชื่อมหาวิทยาลัยพะเยาสี ม่วง และชื่อภาษาอังกฤษ "UNIVERSITY OF PHAYAO" ภายใต้ชายธงสีทอง ล้อมรอบด้วยวงกลมพื้นสีม่วงและแถบสีทองชื่อ ว่า "ชมรมผู้ปกครองและครู" ใ้ส่วนบนของวงโค้ง ส่วนวงโค้งด้านล่างเขียนเป็นชื่อโรงเรียนด้วยตัวอักษรภาษาไทยว่า "โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา" และวงโค้งด้านซ้ายกับด้านขวามีรูปลายไทยเส้นสีขาว



ข้อ ๖ ชมรมมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๖.๑ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจ ความสัมพันธ์ ความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ระหว่างผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร ผู้มีอุปการคุณ ตลอดจนเครือข่ายชมรม/สมาคม ทั่วประเทศ

๖.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตให้มีความเป็นเลิศ ได้ มาตรฐานสากล ปลูกฝังนักเรียนมีจิตสาธารณะ มีความเป็นผู้นำ รักสิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรมเพื่อให้นักเรียน สมบูรณ์พร้อมทุกด้าน

๖.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาส่งเสริมกิจการของโรงเรียนสาธิตในด้าน ทุนการศึกษา อุปกรณ์การศึกษา การกีฬา โครงการ/กิจกรรม และประโยชน์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนสาธิตและ นักเรียน

## หมวดที่ ๑ สมาชิก

ข้อ ๗/ สมาชิกชมรมมี ๒ ประเภทคือ

๗.๑ สมาชิกสามัญ ได้แก่ ผู้บริหาร ผู้ปกครอง บิดา มารดาของนักเรียน และครู

๗.๒ สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้มีอุปการคุณต่อโรงเรียนสาธิตและชมรม ซึ่งชมรมได้มีมติเชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม

ข้อ ๘ สมาชิกต้องประกอบด้วยคุณสมบัติดังนี้

๘.๑ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ

๘.๒ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

๘.๓ ไม่เป็นผู้ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือที่สังคมรังเกียจ

๘.๔ ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๘.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือต้องโทษจำคุก ยกเว้นความผิดฐานประมาท หรือลหุโทษ

ข้อ ๙ ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุง

๙.๑ สมาชิกสามัญจะต้องเสียค่าลงทะเบียนแรกเข้า ๕๐ บาท และค่าบำรุงชมรมรายปี ปีละ ๒๐๐ บาท

๙.๒ สมาชิกกิตติมศักดิ์หรือสมาชิกสามัญที่เป็นผู้บริหารและครูไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงชมรม

ข้อ ๑๐ การสมัครเป็นสมาชิกของชมรม สำหรับสมาชิกสามัญ ยกเว้นผู้บริหารและครู ให้ยื่นใบสมัครตามแบบของชมรมต่อนายทะเบียนชมรมพร้อมกับชำระค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงการเป็นสมาชิกภาพของผู้สมัคร ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้สมัครได้ชำระเงินค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงชมรม และได้รับใบเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๑ สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่หนังสือตอบรับเชิญการเป็นสมาชิกไปถึงยังนายทะเบียนชมรม

ข้อ ๑๒ สมาชิกภาพของสมาชิกได้สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ตาย

๑๒.๒ ลาออก และได้รับอนุมัติให้ลาออกจากกรรมการชมรม

๑๒.๓ ขาดคุณสมบัติของสมาชิก

๑๒.๔ คณะกรรมการชมรม ได้ลงมติ ๒ ใน ๓ ของจำนวนคณะกรรมการ ให้ลบชื่อออกจากทะเบียน

๑๒.๕ ดำรงชำระค่าบำรุงชมรมเป็นเวลา ๑ ปี

ข้อ ๑๓ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

๑๓.๑ เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตและของชมรมต่อคณะกรรมการ

๑๓.๒ เข้าร่วมประชุมใหญ่ของชมรม

๑๓.๓ ในการเลือกตั้งคณะกรรมการชมรม และมีสิทธิออกเสียงลงมติต่าง ๆ ในที่ประชุมของชมรม

๑๓.๔ ได้รับสวัสดิการที่ชมรมจัดขึ้น

๑๓.๕ ร้องขอต่อคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบเอกสารและบัญชีทรัพย์สินของชมรม

๑๓.๖ เข้าชื่อร่วมกันอย่างน้อย ๑ ใน ๕ ของสมาชิกสามัญทั้งหมด ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้จัดประชุมวิสามัญของชมรมได้

๑๓.๗ ร่วมกิจกรรมที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น

๑๓.๘ ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินกิจการของโรงเรียนสาธิตและของชมรม

๑๓.๙ เผยแพร่และรักษาชื่อเสียงของชมรมให้แพร่หลาย

## หมวดที่ ๒

### การดำเนินกิจกรรม

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของชมรม ประกอบด้วยคณะกรรมการที่เลือกในการประชุมใหญ่จากสมาชิกสามัญที่เป็นผู้ปกครองนักเรียน โดยสมาชิกสามัญที่เป็นผู้ปกครองเลือกประธาน ๑ คน และเลือกคณะกรรมการอีก ๑๘ คนจากผู้ปกครองนักเรียนแต่ละระดับชั้น โดยมีจำนวนกรรมการระดับชั้นเป็นสัดส่วนเท่า ๆ กัน และจากสมาชิกสามัญที่เป็นครู จำนวน ๑๑ คน ที่เลือกโดยครูในโรงเรียนสาธิตและผู้อำนวยการเป็นรองประธานโดยตำแหน่ง อีก ๑ คน รวมเป็น ๓๑ คน

ข้อ ๑๕ การดำเนินงานของชมรมจะต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบของ ศีลธรรมอันดี และเพื่อพรศกการเมือง หรือศาสนาใด

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการ ได้แก่

ประธานของชมรม เป็นประธานในการประชุม และเป็นผู้ลงนามแทนชมรม

๑๖.๒ รองประธาน จำนวน ๒ คน โดยผู้อำนวยการเป็นรองประธานคนที่ ๑ มีหน้าที่ช่วยเหลือประธาน และทำภารกิจที่ได้รับมอบหมายในกรณีที่ประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้รองประธานตามลำดับตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน

๑๖.๓ เลขานุการ ๑ คนมีหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของชมรม ปฏิบัติตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากประธานและรองประธาน ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมของชมรม และให้มีผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน

๑๖.๔ นายทะเบียน มีหน้าที่จัดทำและรักษาทะเบียนสมาชิกและให้มีผู้ช่วยนายทะเบียน ๑ คน

๑๖.๕ เกรียนมีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรม จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่ายบัญชีงบดุล ทรัพย์สินของชมรม และเก็บเอกสารหลักฐานของชมรมเพื่อรองรับการตรวจสอบ และให้มีผู้ช่วยเกรียน ๑ คน

๑๖.๖ ปฏิคมมีหน้าที่ต้อนรับสมาชิกและผู้มาเยือน การจัดเตรียมสถานที่ของชมรมเพื่อการประชุมและการทำกิจกรรมของชมรมและให้มีผู้ช่วยปฏิคม ๑ คน

๑๖.๗ ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่กิจการ ชื่อเสียง และเกียรติคุณของชมรม ให้แก่สมาชิกและบุคคลทั่วไปเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย และให้มีผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ ๑ คน

๑๖.๘ กรรมการการศึกษา มีหน้าที่การจัดกิจกรรมด้านการศึกษา รวบรวมความคิดเห็นข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

๑๖.๙ กรรมการสวัสดิการ มีหน้าที่ในการดูแล ช่วยเหลือ ส่งเสริมสวัสดิการของสมาชิก

๑๖.๑๐ กรรมการจัดหารายได้ มีหน้าที่ในการจัดหารายได้ เพื่อประโยชน์ในกิจการของโรงเรียนสาธิตและชมรม

๑๖.๑๑ กรรมการฝ่ายโรงเรียนสาธิต มีหน้าที่ในการรับผิดชอบข้อมูล การจัดกิจกรรมในโรงเรียนสาธิตและประสานงานระหว่างชมรมกับโรงเรียนสาธิต

๑๖.๑๒ กรรมการกลาง มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมชมรม ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖.๑๓ กรรมการตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบภายในชมรม เกี่ยวกับการเงิน และการปฏิบัติหน้าที่ของชมรม และรายงานให้คณะกรรมการทราบทุก ๖ เดือน เป็นอย่างน้อย

ข้อ ๑๗ การเลือกคณะกรรมการให้มีการเลือกภายในเดือนพฤษภาคม มีการแต่งตั้งคณะกรรมการโดยคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิต และคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เดือน มิถุนายน โดยมีวาระ ๑ ปี

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการอาจเชิญสมาชิกกิตติมศักดิ์ เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาได้ตามเห็นสมควร และคณะกรรมการที่ปรึกษาจะอยู่ในตำแหน่งจนหมดวาระของคณะกรรมการชุดนั้น

ข้อ ๑๙ โดยการอนุมัติของคณะกรรมการ อาจมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจากสมาชิก เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในกิจการหรือกิจกรรมด้านต่าง ๆ ได้ตามสมควร

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการสามารถออกประกาศสำหรับการบริหารงานของชมรมได้ โดยไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศใดของมหาวิทยาลัยและไม่ขัดต่อประกาศของชมรม และต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตด้วย

ข้อ ๒๑ ถ้ามีกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ คณะกรรมการอาจมีการเลือกตัวแทน หรืออาจเชิญสมาชิกสามัญที่ได้คะแนนเลือกตั้งที่ผ่านมามีคะแนนรองลงไปมาแทนกรรมการที่ว่าง และจะอยู่ในตำแหน่งเท่ากับเวลาที่กรรมการคนเดิมที่มีเวลาเหลืออยู่ กรณีที่ไม่มีการแต่งตั้งกรรมการแทนให้ถือว่าคณะกรรมการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๒๒ ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง ทุกต้นปีการศึกษา ในการประชุมต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด การลงมติในคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมากเป็น เกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดได้อีก ๑ เสียง

ข้อ ๒๓ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๒๓.๑ แลกเปลี่ยนกิจการที่ผ่านมารอบปี

๒๓.๒ แลกเปลี่ยนบัญชีรายรับ รายจ่าย บัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมา และทรัพย์สินต่าง ๆ ของชมรม

๒๓.๓ เตรียมเลือกตั้ง / เลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ เมื่อถึงวาระ

๒๓.๔ ผลการตรวจสอบภายใน ผลการตรวจสอบบัญชี

๒๓.๕ เรื่องอื่น ๆ

### หมวดที่ ๓

#### การเงิน และทรัพย์สิน

ข้อ ๒๔ รายได้ของชมรม มาจากต่อไปนี้

๒๔.๑ ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงชมรม

๒๔.๒ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้

๒๔.๓ การจัดกิจกรรม หรือกิจการและทรัพย์สินของชมรม

๒๔.๔ รายได้ และหรือ ผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๒๕ การส่งจ่ายของชมรม ประธานมีอำนาจส่งจ่ายในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนได้ไม่เกินคราวละ ๑๐,๐๐๐ บาท และต้องแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งต่อมา การจ่ายเงินคราวละเกินกว่าที่กำหนดต้องจ่ายโดยมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๖ ให้เหรียญกษาปณ์ มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของชมรมได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ถ้าเกินกว่าจำนวนนี้ ต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของชมรมภายใน ๒ วันทำการทันที

ข้อ ๒๗ เหรียญกษาปณ์ จะต้องทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีงบดุล ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ การรับหรือจ่ายเงินทุกครั้งต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือลงลายมือชื่อประธานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนและเหรียญกษาปณ์ทุกครั้ง

ข้อ ๒๘ ผู้สอบบัญชี จะต้องมิใช่กรรมการในชมรม และจะต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๒๙ ผู้สอบบัญชีสามารถเรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ทรัพย์สิน การจัดกิจกรรม ฯลฯ เกี่ยวกับการเงินของชมรม และสามารถเชิญกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของชมรมเพื่อสอบถามเกี่ยวกับบัญชี การเงิน และทรัพย์สินได้

ข้อ ๓๐ คณะกรรมการ มีขอบเขตอนุมัติให้ใช้เงินดังต่อไปนี้

๓๐.๑ การจัดโครงการ/กิจกรรมการเสริมสร้างความเข้าใจ ความสัมพันธ์ ความร่วมมือ และแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ระหว่างผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร ผู้มีอุปการคุณ ตลอดจนงานประสานสัมพันธ์ระหว่างชมรม/สมาคมทั่วประเทศ

๓๐.๒ การจัดการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และวัสดุครุภัณฑ์ทางการศึกษา ตลอดจนสิ่งอื่นใดที่ส่งผลประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทั้งทางวิชาการและทักษะทางสังคม

๓๐.๓ สวัสดิการของสมาชิก

## หมวดที่ ๔

### การเลิกชมรม

ข้อ ๓๑ การเลิกชมรม จะเลิกได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่ของชมรม ยกเว้นการเลิกเพราะเหตุของกฎหมาย มติที่ประชุมใหญ่ให้เลิกชมรมจะต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด และองค์ประชุมใหญ่จะต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด

ข้อ ๓๒ เมื่อชมรมต้องเลิก ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ทรัพย์สินของชมรมที่เหลืออยู่หลังจากที่ได้ชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ตกเป็นของโรงเรียนสาธิตเพื่อประโยชน์ของโรงเรียนสาธิต (ผู้รับต้องมีฐานะเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการกุศลสาธารณประโยชน์)

## หมวดที่ ๕

### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยซึ่งริเริ่มการจัดตั้งชมรมเป็นคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว ตามประกาศชมรมและดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดแรกให้แล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับคืนเงินประกันของเสียหายสำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับคืนเงินประกันของเสียหายสำหรับ นิสิต พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. ให้แก้ไขข้อ ๖ จากเดิม หากพ้นกำหนดตามข้อ ๔ นิสิตไม่มารับคืนเงินประกันของเสียหาย มหาวิทยาลัยจะถือว่านิสิตสละสิทธิ์ในการรับคืนและจะถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย เป็น หากพ้นกำหนดตามข้อ ๔ นิสิตไม่มารับคืนเงินประกันของเสียหาย ให้ถือว่าสละสิทธิ์และถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**

**เรื่อง การรับคืนเงินประกันของเสียหายสำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๖**

-----

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับคืนเงินประกันของเสียหายสำหรับ นิสิต จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออก ประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับคืนเงินประกันของเสียหาย สำหรับนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้ นิสิต หมายถึง นิสิตที่เข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ ๔ กำหนดการรับคืนเงินประกันของเสียหาย เป็นดังนี้

นิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๒ ถึง ๒๕๕๔ ให้มารับคืนได้ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม

๒๕๕๓

นิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ให้มารับคืนได้ภายในภาคการศึกษาแรก หลังจากไม่ได้พักในหอพักของมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๕ หลักฐานในการรับคืนเงินประกันของเสียหาย ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินฉบับจริงเท่านั้น

ข้อ ๖ หากพ้นกำหนดตามข้อ ๔ นิสิตไม่มารับคืนเงินประกันของเสียหาย ให้ถือว่าสละสิทธิ์และถือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย



ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี  
(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน  
สำหรับแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่าย  
ค่าตอบแทนสำหรับแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ต่อไป

**ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา  
ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิตสาขาวิชา  
วิทยาศาสตร์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๖**

โดยที่เป็นการสมควรออกระเบียบเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับแหล่งฝึก  
ปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/  
๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔  
กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่าย  
ค่าตอบแทนสำหรับแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๖”

**ข้อ ๒** ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่การศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะ” หมายถึง ส่วนงานตามมาตรา ๓(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.

๒๕๕๓

“สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ” หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะพยาบาล  
ศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ และส่วนงานอื่นๆ ที่  
มหาวิทยาลัยกำหนดให้อยู่ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

“แหล่งฝึก” หมายถึง สถานที่ที่คณะประกาศให้เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพสำหรับนิสิต

“อาจารย์แหล่งฝึก” หมายถึง บุคคลที่ปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึก และคณะประกาศให้เป็น อาจารย์พิเศษหรืออาจารย์ที่เลี้ยงประจำแหล่งฝึก

“หน่วยงาน” หมายถึง หน่วยงานย่อยภายในแหล่งฝึกที่คณะกำหนดให้นิสิตไปฝึกปฏิบัติงาน

“ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน” หมายถึง ค่าตอบแทนแหล่งฝึก ค่าเบี้ยเลี้ยง อาจารย์แหล่งฝึก ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์นิเทศฝึกงาน ค่าเดินทางของอาจารย์ที่ไปปฏิบัติงาน ค่าที่พักของนิสิตและ อาจารย์ ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่คณะพิจารณาแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงาน

**ข้อ ๔** อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับแหล่งฝึกของนิสิตสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้ทำเป็น ประกาศมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๕** หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนแหล่งฝึก ตามข้อ ๔ อาจเป็นใบเสร็จรับเงินของแหล่ง ฝึกหรือใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา หรือหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดอาจเป็นใบเสร็จรับเงินของแหล่งฝึก หรือใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๖** กรณีใช้ใบสำคัญรับเงินของมหาวิทยาลัยเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้อาจารย์แหล่งฝึก เป็นผู้รับผิดชอบในการรับเงินพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับเงิน

**ข้อ ๗** การยืมเงินตรงจ่ายสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิต อาจ กระทำได้เป็นรายภาคการศึกษา หรือเป็นตามช่วงเวลาที่สุดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพของนิสิต

**ข้อ ๘** กรณีตามข้อ ๗ หากแหล่งฝึกใดมีการฝึกปฏิบัติงานในหลายหน่วยงานหรือมีอาจารย์แหล่งฝึก มากกว่าหนึ่งคน อาจารย์แหล่งฝึกคนใดคนหนึ่งอาจเป็นผู้รับผิดชอบรับเงินแทนทุกหน่วยงานหรืออาจารย์แหล่งฝึกทุกคน ได้ ทั้งนี้ จะต้องเป็นการฝึกปฏิบัติงานในช่วงเวลาเดียวกัน

**ข้อ ๙** กรณีมีค่าใช้จ่ายในการฝึกปฏิบัติงานของแหล่งฝึกที่มีผลก่อนระเบียบนี้ให้อนุโลมตามระเบียบนี้

**ข้อ ๑๐** ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. ให้ตัดข้อความในข้อ ๕ จากเดิม ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และมีอำนาจ ออกประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อปฏิบัติอื่นใดซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบนี้ เป็น ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตาม ระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

๓. ให้ตัดข้อความท้ายข้อ ๕ ย่อหน้าแรก ความว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการ ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย”

๔. ให้แก้ไขหมวดที่ ๔ การบริหารงานบุคคล ข้อ ๒๓ จากเดิม การบริหารงานบุคคลของศูนย์ให้ เป็น ไป ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ เป็น การบริหารงานบุคคลของศูนย์ให้ เป็น ไป ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด

๕. มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ต่อไป

### ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา

#### ว่าด้วย การบริหารงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรออกระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ตามความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๖ และสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา (University of Phayao Business Incubator: UPBI)

“คณะกรรมการบริหารศูนย์” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้อำนวยการศูนย์” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา

“รองผู้อำนวยการศูนย์” หมายความว่า รองผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผู้จัดการศูนย์” หมายความว่า ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีฐานะเป็นหน่วยงานอิสระในกำกับของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา นิสิต นักศึกษา คิษย์เก่า คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลทั่วไปที่มีศักยภาพและมีความสนใจ เพื่อเป็นผู้ประกอบการใหม่

(๒) สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ โดยใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ผลงานวิชาการ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และทรัพยากรพื้นฐานที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และพัฒนาไปสู่การเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่สามารถดำเนินการในเชิงพาณิชย์ได้

(๓) ให้คำปรึกษาและข้อมูลที่เป็นพร้อมทั้งประสานงานระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการอำนวยความสะดวกเพื่อการจัดตั้งนิติบุคคลแก่ผู้ประกอบการรายใหม่

(๔) ให้การฝึกอบรมแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการให้มีความรู้ความเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการมากขึ้น

(๕) อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารศูนย์ ประกอบด้วย อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ คณบดีที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งจากบุคลากรภายในหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการศูนย์เป็นกรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการศูนย์อาจเสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานของศูนย์เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการบริหารศูนย์ได้ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอาจพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

ในกรณีที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของผู้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหารศูนย์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแผนงานของศูนย์ให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ของศูนย์

(๒) กำหนดแนวทางการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด

(๓) เสนอข้อบังคับและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการศูนย์ การดำเนินงานศูนย์ การกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรผลประโยชน์ศูนย์

(๔) ออกประกาศของศูนย์ตามข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๕) พิจารณางบประมาณและงบการเงินประจำปีของศูนย์เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ หรือมอบหมายให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัย หรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นประธาน รองผู้อำนวยการและกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอีกไม่เกินสิบห้าคน เป็นกรรมการและผู้จัดการศูนย์เป็นเลขานุการ

ผู้จัดการศูนย์อาจเสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานของศูนย์เพื่อแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ได้ตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์อาจพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการบริหารศูนย์มีมติเสนออธิการบดีให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของผู้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารจัดการงานของศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และระเบียบ ข้อบังคับ ที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด

(๒) จัดทำแผนงานประจำปีและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์

(๓) รับผิดชอบการจัดทำงบการเงินประจำปีของศูนย์

(๔) ดำเนินการส่งเสริม ค้ำครองสิทธิและรักษาผลประโยชน์ ให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และนโยบายที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด

(๕) ส่งเสริมให้มีการนำความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และผลงานวิจัยมาแปลงเป็นทรัพยากรการผลิตในการสร้างนวัตกรรมสู่วิสาหกิจ

(๖) หน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด

ข้อ ๑๑ ให้มีผู้อำนวยการศูนย์คนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารงานของศูนย์ตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด และอาจมีรองผู้อำนวยการคนหนึ่งหรือหลายคนตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์เห็นสมควรเพื่อช่วยบริหารงานของศูนย์ได้

ผู้อำนวยการศูนย์มีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชา และเป็นผู้แทนของศูนย์ในการติดต่อกับบุคคลภายนอก เว้นแต่การดำเนินการเกี่ยวกับสัญญาหรือเอกสารอื่นใดที่มีผลเป็นการผูกพันมหาวิทยาลัยหรือเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่จะมีผลเป็นการใช้อำนาจหน้าที่ในนามของมหาวิทยาลัย ให้นำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ผู้อำนวยการศูนย์มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ผู้อำนวยการศูนย์อาจพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) คณะกรรมการบริหารศูนย์มีมติเสนอต่ออธิการบดีให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๒ ผู้จัดการศูนย์มีหน้าที่บริหารกิจการศูนย์ให้เป็นไปตามนโยบายและตามวัตถุประสงค์ของศูนย์  
อำนาจหน้าที่นี้ให้รวมถึง

- (๑) ควบคุมบุคลากร การเงิน พัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของศูนย์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย  
ข้อบังคับ และระเบียบของศูนย์
- (๒) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน  
ต่างๆ ของศูนย์
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ผู้อำนวยการศูนย์มอบหมาย

หมวดที่ ๒  
เงินรายได้

ข้อ ๑๓ ศูนย์อาจมีรายได้ดังนี้

- (๑) งบประมาณรายได้
- (๒) งบประมาณแผ่นดิน
- (๓) เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- (๔) ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าสถานที่ และค่าบริการต่าง ๆ ของศูนย์
- (๕) ผลประโยชน์จากการดำเนินงานของศูนย์
- (๖) เงินอุดหนุนหรือเงินบริจาคซึ่งมีให้แก่ศูนย์ รวมถึงทรัพย์สินที่บุคคลหรือหน่วยงานอื่น

มอบให้

- (๗) รายได้และผลประโยชน์อย่างอื่นและเงินอื่นใดที่นอกเหนือจาก (๑) ถึง (๖)

รายได้ของศูนย์เป็นรายได้ที่ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้มหาวิทยาลัยโดยจะต้องใช้  
เพื่อประโยชน์ของศูนย์ตามวัตถุประสงค์ที่ผู้มอบให้กำหนด หรือที่มีระบุในรายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๔ รายได้ที่ได้รับจะหักไว้จ่ายไม่ได้ และต้องนำฝากสถาบันการเงินตามที่คณะกรรมการบริหาร  
ศูนย์เห็นชอบในวันที่ได้รับ เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็นให้นำฝากในวันที่สถาบันการเงินเปิดทำการในวันถัดไป

ข้อ ๑๕ การนำรายได้ของศูนย์ไปหาผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากการฝากกับสถาบันการเงินให้  
ประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พิจารณาอนุมัติโดยมติของคณะกรรมการบริหารศูนย์

ข้อ ๑๖ เมื่อศูนย์ถูกยกเลิกให้นำรายได้ทั้งหมดของศูนย์เข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓  
การงบประมาณ

ข้อ ๑๓๗ บัญชีงบประมาณของศูนย์ให้เป็นไปตามบัญชีงบประมาณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้ผู้อำนวยการศูนย์จัดทำร่างงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ต้องให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มปีงบประมาณ

ข้อ ๑๔๙ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย งบบุคลากร งบลงทุน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

ข้อ ๒๐ เงินคงเหลือในแต่ละปี ให้นำเข้าเงินทุนสะสมของศูนย์ หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ สามารถนำเงินทุนสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณเพิ่มเติม โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์ และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๒๑ ให้ศูนย์บริหารงบประมาณเป็นไปตามงบประมาณประจำปี หากมีเงินเหลือจ่าย อาจโอนเงินไปใช้เพื่อการใช้หรืออาจเปลี่ยนแปลงรายการ ให้ผู้อำนวยการศูนย์เป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์

หมวดที่ ๔  
การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๒๒ พนักงานของศูนย์ ประกอบด้วย

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัย

(๒) บุคลากรของศูนย์

ข้อ ๒๓ การบริหารงานบุคคลของศูนย์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด

ข้อ ๒๔ อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรของศูนย์หรือแก่ผู้ปฏิบัติงานให้ศูนย์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของศูนย์

ข้อ ๒๕ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของศูนย์ อาจจัดให้มีระบบสวัสดิการ และเงินตอบแทนในลักษณะต่างๆ ให้แก่บุคลากรของศูนย์หรือแก่ผู้ปฏิบัติงานให้ศูนย์ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ทั้งนี้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ และเงินตอบแทนดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของศูนย์

หมวดที่ ๕

การบริหารการเงินและการพัสดุ

ข้อ ๒๖ การเบิกจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงินและการพัสดุ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์กำหนดและให้จัดทำเป็นประกาศของศูนย์

หมวดที่ ๖

การรายงาน การเงิน และการตรวจสอบ

ข้อ ๒๗ ให้ศูนย์จัดทำบัญชีต่าง ๆ ตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

ข้อ ๒๘ ให้ศูนย์จัดทำงบการเงินประจำเดือน และรายงานให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ทราบทุกหกเดือน

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่รับรองงบการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นผู้สอบบัญชีและรับรองงบการเงินของศูนย์

ข้อ ๓๐ ให้ศูนย์จัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

หมวดที่ ๗

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ กรณีมีรายได้และค่าใช้จ่ายของศูนย์ก่อนระเบียบนี้ ให้อนุโลมตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา



**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เงินรางวัลสำหรับตัวแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยพะเยา ในการแข่งขันกีฬาบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เงินรางวัลสำหรับตัวแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยพะเยา ในการแข่งขันกีฬาบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. ให้แก้ไข ข้อ ๔ (๒) กีฬาประเภททีม ข้อ (๒.๑)-(๒.๓) ดังนี้

(๒.๑) จากเดิม กรณีได้รับเหรียญทอง หรือรางวัลชนะเลิศ จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เป็น กรณีได้รับเหรียญทอง หรือรางวัลชนะเลิศ จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท/คน

(๒.๒) จากเดิม กรณีได้รับเหรียญเงิน หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็น กรณีได้รับเหรียญเงิน หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท/คน

(๒.๓) จากเดิม กรณีได้รับเหรียญทองแดง หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท เป็น กรณีได้รับเหรียญทองแดง หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/คน

๓. ให้เพิ่ม ข้อ (๒.๔) ผู้เล่นเป็นตัวสำรองให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของการกีฬาระดับประเทศ

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**

**เรื่อง เงินรางวัลสำหรับตัวแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัย  
ที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยพะเยา ในการแข่งขันกีฬาบุคลากร  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖**

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เงินรางวัลสำหรับตัวแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยพะเยา ในการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความ ในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศฉบับนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เงินรางวัลสำหรับตัวแทนบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยพะเยา ในการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖”

**ข้อ ๒** ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในประกาศนี้

- “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา
- “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
- “นักกีฬาบุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาที่ทำหน้าที่เป็นนักกีฬาบุคลากรและได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย
- “ผู้จัดการทีม” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการทีมกีฬา
- “ผู้ฝึกสอน” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้ฝึกสอนกีฬา
- “ผู้ช่วยผู้ฝึกสอน” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬา
- “เงินรางวัล” หมายความว่า เงินค่าตอบแทนพิเศษที่มหาวิทยาลัยมอบให้สำหรับบุคลากรที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย รวมถึงผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอน

**ข้อ ๔** ให้มอบเงินรางวัลให้แก่นักกีฬาบุคลากรที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย ในการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

(๑) กีฬาประเภทบุคคล

(๑.๑) กรณีได้รับเหรียญทอง หรือรางวัลชนะเลิศ จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๑.๒) กรณีได้รับเหรียญเงิน หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๑.๓) กรณีได้รับเหรียญทองแดง หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

(๒) กีฬาประเภททีม

(๒.๑) กรณีได้รับเหรียญทอง หรือรางวัลชนะเลิศ จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท/คน

(๒.๒) กรณีได้รับเหรียญเงิน หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท/คน

(๒.๓) กรณีได้รับเหรียญทองแดง หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/คน

(๒.๔) ผู้เล่นเป็นตัวสำรองให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของการกีฬาระดับประเทศ

**ข้อ ๕** ให้มอบเงินรางวัลให้แก่ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอนชนิดกีฬา ละไม่เกิน ๑ คน และเป็นการแข่งขันกีฬาที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย ในการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

(๑) ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬาที่ได้รับเหรียญทอง หรือรางวัลชนะเลิศ ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๕,๐๐๐ บาทต่อคน

(๒) ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬาที่ได้รับเหรียญเงิน หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๓,๐๐๐ บาทต่อคน

(๓) ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอนกีฬาที่ได้รับเหรียญทองแดง หรือรางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง ให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๒,๕๐๐ บาทต่อคน

**ข้อ ๖** กรณีนักกีฬาบุคลากรที่ทำการแข่งขันกีฬาหลายประเภท และได้รับเหรียญหรือรางวัลจากการแข่งขันกีฬามากกว่าหนึ่งประเภท ให้ได้รับเงินรางวัลจากทุกเหรียญหรือรางวัลที่ได้รับ

**ข้อ ๗** กรณีผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอน และผู้ช่วยผู้ฝึกสอน ทำหน้าที่ในกีฬาหลายชนิดกีฬาและได้รับเหรียญหรือรางวัลจากการแข่งขันกีฬามากกว่าหนึ่งชนิดกีฬา ให้ได้รับเงินรางวัลโดยพิจารณาเหรียญหรือรางวัลสูงสุดเพียงหนึ่งรางวัล

**ข้อ ๘** เงินรางวัลที่มอบให้นักกีฬา ผู้จัดการทีม ผู้ฝึกสอนและผู้ช่วยผู้ฝึกสอน ให้เบิกจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา

**ข้อ ๙** ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไข) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไข) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**

**เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไข) ฉบับที่ ๒**

**พ.ศ. ๒๕๕๖**

-----  
โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไข) ฉบับที่ ๒ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยาในคราวประชุมครั้งที่ ๕๙(๑๐/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (แก้ไข) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้กับนิสิตรหัส ๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๓ และข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง “การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔” และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“วารสารวิชาการ” หมายถึง วารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ตีพิมพ์ผลงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอ และมีการพิจารณาการตีพิมพ์ผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ Peer Review (ผู้ประเมินผลงานอิสระ)

“รายงานการประชุมวิชาการ” หมายถึง เอกสารรวมเล่มรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการ และมีการพิจารณาการตีพิมพ์ผลงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิ Peer Review (ผู้ประเมินผลงานอิสระ)

ข้อ ๔ คุณสมบัติของวารสารทางวิชาการและรายงานการประชุมวิชาการ

๔.๑ วารสารวิชาการ

เป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index Centre: TCI) หรือในฐานข้อมูลสากลของ Institute for Scientific Information (ISI) หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยพะเยา

๔.๒ รายงานการประชุมวิชาการ

เป็นรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) ที่มีคณะกรรมการภายนอกกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๓ เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**  
**เรื่อง การสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา**

**พ.ศ. ๒๕๕๖**

โดยที่เป็นการสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ความตามข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยาในคราวประชุมครั้งที่ ๕๙(๑๐/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการสำหรับ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖”

**ข้อ ๒** ประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** คุณสมบัติของนิสิตที่จะได้รับงบประมาณการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการสำหรับ นิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๓.๑ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ก

๓.๑.๑ นิสิตต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว

๓.๑.๒ ผลงานวิชาการที่ไปนำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์เพื่อใช้ประกอบการยื่น สำเร็จการศึกษา

๓.๑.๓ ผลงานวิชาการที่เสนอเพื่อตีพิมพ์หรือนำเสนอต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม ประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๒ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ข

๓.๒.๑ นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต

๓.๒.๒ ผลงานวิชาการที่ไปนำเสนอต้องเป็นผลงานในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อใช้ประกอบการยื่นสำเร็จการศึกษา

๓.๒.๓ การของบประมาณค่าใช้จ่ายสนับสนุนต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำ

คณะ

๓.๓ ปริญญาเอก

๓.๓.๑ นิสิตต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว นิสิตต้องสอบผ่านการสอบวัด คุณสมบัติ

๓.๓.๒ ผลงานวิชาการที่ไปนำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์เพื่อใช้ประกอบการยื่น สำเร็จ การศึกษา

**ข้อ ๔** มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการเผยแพร่ผลงานวิชาการสำหรับนิสิตระดับ บัณฑิตศึกษา ดังนี้

๔.๑ ค่าลงทะเบียนตามจ่ายจริงไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๔.๒ ค่าเดินทางและค่าที่พักเหมาจ่ายไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

กรณีที่น่าเสียดายผลงาน ณ จังหวัดที่นิสิตศึกษาอยู่ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าเดินทางและค่าที่พักได้

๔.๓ นิสิตสามารถของบประมาณค่าใช้จ่ายสนับสนุนได้ ดังนี้

๔.๓.๑ นิสิตระดับปริญญาโท จำนวน ๑ ครั้ง ตลอดหลักสูตร

๔.๓.๒ นิสิตระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดหลักสูตร

๔.๔ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้คณะต้นสังกัดที่การจัดการเรียนการสอน

**ข้อ ๕** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มณฑล สงวนเสริมศรี

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๔ เรื่อง ขออนุมัติเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าตอบแทนการแสดงดนตรี แจ๊ส ออเคสตราในโอกาส ๓ ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยพะเยา เป็นกรณีพิเศษ**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าตอบแทนการแสดงดนตรี แจ๊ส ออเคสตราในโอกาส ๓ ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยพะเยา เป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๕ เรื่อง พิจารณาการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล กรณีมารดาของนางสาวเสาวนีย์ จอมสว่าง**

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติไม่อนุมัติเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล กรณีมารดาของนางสาวเสาวนีย์ จอมสว่าง เนื่องจากไม่ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการเบิกจ่ายตามที่สำนักงานประกันสุขภาพถ้วนหน้ากำหนดว่าต้องพอกไตทางหน้าท้องก่อน หากแพทย์มีความเห็นว่าเป็นไม่สามารถพอกไตทางหน้าท้อง จึงจะทำการพอกไตด้วยเครื่องพอกไตเทียม ซึ่งกรณีดังกล่าวเป็นความต้องการของญาติผู้ป่วยที่ให้ทำการพอกไตด้วยเครื่องพอกไตเทียม เพราะกลัวติดเชื้อ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑๖ เรื่อง ขอรื้อหรือเรื่องเดินทางโดยพาหนะเครื่องบินของพนักงานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา**

**มติ** ที่ประชุมหารือ และให้ความเห็นดังนี้

๑. ประธานสภาพนักงาน มีสิทธิในการเบิกจ่ายค่าพาหนะเครื่องบินได้ เนื่องจากเทียบได้ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
๒. รองประธานสภาพนักงาน และเลขาธิการสภาพนักงาน ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าพาหนะเครื่องบินได้ แต่หากประสงค์จะเบิกจ่ายค่าพาหนะเครื่องบินให้ทำเป็นเอกสารขออนุมัติเป็นครั้งคราว หรือเป็นรายกรณีไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ**

-ไม่มี-

**ข้อเสนอแนะ อื่นๆ**

ที่ประชุมมีข้อเสนอ ให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา นำตราสัญลักษณ์ “ชมรมผู้ปกครองและครู โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา” นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อขออนุมัติใช้ตราดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

**ปิดประชุม**

เวลา ๑๐.๓๐ น.

สุคนธ์ ยากี  
(นางสาวสุคนธ์ ยากี)  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ชาลี ทองเรือง  
(รองศาสตราจารย์ชาลี ทองเรือง)  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม