



รายงานผลการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคณากร
กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ 2562



รายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายตามแนวทาง	การดำเนินงาน			หมายเหตุ
			(ชั่วโมง/ปี)	กิจกรรม/โครงการ	(ชั่วโมง/ปี)	ผล	
1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการคลังและพัสดุ	เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการและการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านการคลัง มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำพาคอร์สให้ประสบความสำเร็จ	6-12 ชั่วโมง	- จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน 15-16 มิถุนายน 2562 เวลา - เข้าศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง ระบบการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต วันที่ 17 มิถุนายน 2562	14 ชั่วโมง	บรรลุ	ศธ.0509.05/1813 วันที่ 7 พฤษภาคม 2562
2	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงินการคลัง (KM)	เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการและการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านการคลัง มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำพาคอร์สให้ประสบความสำเร็จ	6-12 ชั่วโมง	- KM ครั้งที่ 1 วันที่ 31 มกราคม 2561 - KM ครั้งที่ 2 วันที่ 22 พฤษภาคม 2562 - KM ครั้งที่ 3 วันที่ 13 สิงหาคม 2562	8.5 ชั่วโมง	บรรลุ	ศธ.0509.05/0226 วันที่ 18 มกราคม 2562

รายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายตามแนวทาง	การดำเนินงาน			หมายเหตุ
			(ชั่วโมง/ปี)	กิจกรรม/โครงการ	(ชั่วโมง/ปี)	ผล	
2	ด้านการจัดการตนเอง	เพื่อพัฒนาตนเองในด้านวิสัยทัศน์ ทักษะการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การแก้ปัญหา,ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ,การบริหารจัดการงาน	6-12 ชั่วโมง	- อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)" - อบรมสัมมนา เจาะลึกการเงินการคลัง ภาครัฐ - อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบวันลา ปฏิบัติงานออนไลน์	12 ชั่วโมง 6 ชั่วโมง 3 ชั่วโมง	-	- ศร 0590.05/1612 วันที่ 22 เมษายน 2562 - ศร 0590.05/3779 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 - ศร 0590.03/ว6012 วันที่ 5 ตุลาคม 2561
3	ทักษะการพูด อ่าน เขียน สนทนา ภาษาต่างประเทศ เบื้องต้น (ภาษาอังกฤษ)	เพื่อกระตุ้นความสนใจและเห็น ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจทักษะภาษาอังกฤษการ ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารด้านการฟังและการพูด	-	-	-	-	ตามแนวทางจะดำเนินการใน ปีงบประมาณ 2563 ,2565, 2567
4	ด้านงานสารบรรณ	เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ เกิดทักษะเชิง ปฏิบัติในการเขียน ได้ตอบหนังสือ ราชการ	3-6 ชั่วโมง	- โครงการอบรม การเขียนหนังสือ ราชการและการเขียนรายงานการประชุม	3 ชั่วโมง	บรรลุ	อว 7302/ว0413 วันที่ 1 สิงหาคม 2562

รายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายตามแนวทาง	การดำเนินงาน			หมายเหตุ
			(ชั่วโมง/ปี)	กิจกรรม/โครงการ	(ชั่วโมง/ปี)	ผล	
5	ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้งานโปรแกรม Microsoft Dynamics AX 2009 ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเพื่อการพัฒนาตนเองและการพัฒนางานประจำ	6-12 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรม “การใช้โปรแกรม Microsoft Word 2013” - อบรมหลักสูตร AX 2009 Year End Closing Process และหลักสูตร Management Reporter 2012 	6 ชั่วโมง 12 ชั่วโมง	บรรลุ	<ul style="list-style-type: none"> - ศธ. 0509.05/1799 วันที่ 7 พฤษภาคม 2562 - ที่ ศธ 0590.05/3557 12 พฤศจิกายน 2561
6	ด้านการจัดทำบัญชี	มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำงบการเงินพร้อมทั้งทราบถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขได้อย่างถูกต้องและไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด	6-12 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฯ - โครงการการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ 2562 - อบรมหลักสูตร AX2009 Financial Statement - โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐผู้ตั้งยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 	12 ชั่วโมง 6 ชั่วโมง 6 ชั่วโมง 3 ชั่วโมง	บรรลุ	<ul style="list-style-type: none"> - ศธ.0590.05/1555 วันที่ 17 เมษายน 2562 - อว 7306/1313 วันที่ 23 สิงหาคม 2562 - อว 7306/0723 วันที่ 18 กรกฎาคม 2562 - ศธ.0590.05/3833 วันที่ 4 ธันวาคม 2561

รายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายตามแนวทาง	การดำเนินงาน			หมายเหตุ
			(ชั่วโมง/ปี)	กิจกรรม/โครงการ	(ชั่วโมง/ปี)	ผล	
7	ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ	6-12 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรม "ข้อปัญหาและแนวทางแก้ไขจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำและเปิดเผยราคากลาง การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ และการจัดทำสัญญา การตรวจรับพัสดุ และกรณีศึกษา" - การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การดำเนินการก่อสร้าง การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง" 	16 ชั่วโมง		<ul style="list-style-type: none"> - ศร 0590/3449 วันที่ 6 พฤศจิกายน 2561 - ศร 0590/3418 วันที่ 5 พฤศจิกายน 2561