



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๔๕๕๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๒๓/๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาหัตถ์และกุญแจตู้নিরায় และกรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น เพื่อให้การเก็บรักษาเงินของมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๒๓/๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาหัตถ์และกุญแจตู้নিরায় และกรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน มหาวิทยาลัยพะเยา และแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

กรรมการเก็บรักษาหัตถ์และกุญแจตู้নিরায়

๑. นางสาวปวีณา จันทร์วิจิตร เก็บรักษาหัตถ์ตู้নিরায়
 ๒. นางสาวรัชณี หมั่นงาน เก็บรักษากุญแจตู้নিরায় หมายเลข ๘๓๕๑๔ ชุดที่ ๑
 ๓. นางสาวปาณิสรา วงศ์ใหญ่ เก็บรักษากุญแจตู้নিরায় หมายเลข ๘๕๓๒๔ ชุดที่ ๒
- ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

หน้าที่

๑. เก็บรักษากุญแจตู้নিরায় มิให้สูญหาย
๒. ทำการเปิด - ปิด ตู้নিরায়ทุกวันทำการ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. และ ๑๖.๓๐ น.
๓. ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารแทนตัวเงินกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

กรรมการ...

กรรมการเก็บรักษาเงินแทน

๑. นางวรรณิภา เหล็กสิงห์ เก็บรักษารหัสตู้নিরায়
 ๒. นางสาวระพีพรรณ บึงเมือง เก็บรักษาบัญชีตู้নিরায় หมายเลข ๘๓๕๑๔ ชุดที่ ๑
 ๓. นางสาวเจนจิรา เป็กบาน เก็บรักษาบัญชีตู้নিরায় หมายเลข ๘๕๓๒๔ ชุดที่ ๒
- ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

หน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินแทนในกรณีที่กรรมการเก็บรักษาเงินไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

กรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน

กลุ่มที่ ๑

๑. นางสาวอำภาพร หมู่ก้อน
 ๒. นางสาวปริศนา มวลเมียง
 ๓. นางสาวพิมพ์พร บุญทา
- ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน ตุลาคม ถึงเดือน พฤศจิกายน

กลุ่มที่ ๒

๑. นางสาวปริยานุช สิทธิมงคล
 ๒. นางอนุรัตน์ ฐระเสรีจ
 ๓. นางสาววลัยลักษณ์ อ่อนนวล
- ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน ธันวาคม ถึงเดือน มกราคม

กลุ่มที่ ๓

๑. นางสาวพัชรียา วังผา
 ๒. นางสาวกรวรรณ ศรีมูล
 ๓. นางอรอุมา ชันดี
- ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ถึงเดือน มีนาคม

กลุ่มที่ ๔

๑. นางสาวแสงเทียน ราชคม
 ๒. นางสาวพรลภัส กุมารแก้ว
 ๓. นางสาวกนกกาญจน์ อวีรุตม์
- ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน เมษายน ถึงเดือน พฤษภาคม

กลุ่มที่ ๕...

กลุ่มที่ ๕

๑. นางสาวเรณู สุวรรณ
๒. นางสาวกาญจนา ทาทอง
๓. นางสาวชนิษฐา ตั้งศรีวงศ์

ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน มิถุนายน ถึงเดือน กรกฎาคม

กลุ่มที่ ๖

๑. นางสาวโสธญา เทพสืบ
๒. นางสาวณวพร พองแก้ว
๓. ว่าที่ร้อยตรีประจักษ์ ปิงจันทร์

ให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน สิงหาคม ถึงเดือน กันยายน

หน้าที่

๑. ตรวจสอบเอกสารประกอบการรับและการจ่ายเงินประจำวัน
๒. ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารแทนตัวเงินกับรายงานคงเหลือประจำวัน
๓. บันทึกการตรวจลงในแบบบันทึกการปฏิบัติงานตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน และ
ให้เก็บแบบบันทึกการปฏิบัติงานฯ ไว้ที่งานธุรการ
๔. เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้นำเงินและเอกสารแทนตัวเงินมอบให้เจ้าหน้าที่การเงิน
เพื่อเก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัย

กรรมการสำรอง

๑. นางสาวอาจารย์ เสมอเชื้อ
๒. นางสาววรรณิสา ไชยชมภู
๓. นางสาวอรพิน สุขเกษม

หน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน กรณีกรรมการในกลุ่มที่ ๑, กลุ่มที่ ๒, กลุ่มที่ ๓, กลุ่มที่ ๔, กลุ่มที่ ๕ และกลุ่มที่ ๖ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามลำดับ ดังนี้

๑. กรรมการสำรองลำดับที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการลำดับที่ ๑ ของแต่ละกลุ่ม
๒. กรรมการสำรองลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการลำดับที่ ๒ ของแต่ละกลุ่ม
๓. กรรมการสำรองลำดับที่ ๓ ปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการลำดับที่ ๓ ของแต่ละกลุ่ม

อนึ่ง...

อนึ่ง กรณีที่กรรมการสำรองลำดับที่ปฏิบัติหน้าที่แทน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทน กรรมการได้ ให้กรรมการสำรองลำดับใด ลำดับหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา