

(ร่าง)

รายละเอียด ขอบเขตงาน และข้อกำหนด (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างเหมาบริการดูแลและบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติชนิดรวมอะไหล่
ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

1. ความเป็นมา

ระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ถูกควบคุมกำกับดูแลโดย กองอาคารสถานที่ งานสาธารณูปโภคและบำรุงรักษา ซึ่งในการควบคุมกำกับดูแลต้องดำเนินการ ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบดังกล่าว มีความจำเป็นต้องใช้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับ เครือข่ายระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ เพราะใช้ติดต่อสื่อสารอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาเป็นประจำทุกวันทุก เวลา กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติแบบรวม อะไหล่เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2555 ซึ่งก่อนที่จะครบกำหนดสัญญาจ้าง ประจำปี งบประมาณ 2560 กองอาคารสถานที่ต้องดำเนินการหาผู้ประกอบการมาดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการทำงานเป็นไปด้วยความปกติเรียบร้อยมีประสิทธิภาพสูงสุด และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ งานเสมอ

กองอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์จำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างเหมาดูแลและ บำรุงรักษาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติชนิดรวมอะไหล่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติของมหาวิทยาลัยพะเยา สามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพสูงสุด

2.2 เพื่อการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดแก่ระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติ โดยการตรวจเช็ค และทดสอบระบบการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

2.3 เพื่อให้การซ่อมแซมแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติโดยช่างผู้เชี่ยวชาญและ เพื่อให้ระบบสามารถกลับมาใช้งานได้อย่างรวดเร็ว

2.4 เพื่อให้ผู้ดูแลและผู้ใช้งานได้ทราบวิธีการใช้งานได้อย่างถูกต้องและคุ้มค่าสูงสุด

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ท้ัง งานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

3.2 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.3 ไม่เป็นผู้.../-2-

3.3 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศเผยแพร่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในครั้งนี้

3.4 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.5 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.6 เป็นบุคคลหรือนิติบุคคล มีผลงานการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับงานดูแลและซ่อมบำรุงรักษา ระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท(ห้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ เป็นสัญญาฉบับเดียว และเป็นงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในกำหนดสัญญาโดยไม่ถูกปรับ ผู้ประกวดราคาจะต้องแสดงหลักฐานประกอบอันได้แก่คู่สัญญา และหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา

3.7 ผู้ยื่นซองประกวดราคาต้องเสนอรายชื่อของช่างเทคนิคที่ผ่านการฝึกอบรมจากตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่อง(ตู้ควบคุมหลัก)ที่ใช้ในระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย

3.8 ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือรับรองการมีอะไหล่และการให้คำปรึกษานับสนุนทางเทคนิคตลอดระยะเวลาการจ้าง ของระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติ (ตู้ควบคุมหลัก) โดยหนังสือต้องออกเพื่อโครงการนี้โดยเฉพาะจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทประจำประเทศไทยของผู้ผลิต

4. รายละเอียด ขอบเขตงาน และข้อกำหนด

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจเช็คบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขปัญหาพร้อมรับประกันอะไหล่ทั้งหมด ของระบบเครือข่ายโทรศัพท์อัตโนมัติ จำนวน 9 ระบบ ได้แก่

สถานที่ติดตั้ง	ยี่ห้อ	รุ่น
1. อาคารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ตู้ควบคุมหลัก)	Alcatel-Lucent	Omni PCX Enterprise
2. อาคารวิทยาศาสตร์ประยุกต์	Alcatel-Lucent	Remote Shelf

สถานที่ติดตั้ง	ยี่ห้อ	รุ่น
3. อาคารเรียนรวมและหอสมุด	Alcatel-Lucent	Remote Shelf
4. อาคารเรียนรวม(หลังเก่า)	Alcatel-Lucent	Remote Shelf
5. วิทยาเขตเชียงใหม่	Alcatel-Lucent	Remote Shelf
6. อาคารเรียนรวม(หลังเก่า)	Siemens	Hicom150E
7. หน่วยปฏิบัติการวิชาชีพการโรงแรมและการท่องเที่ยว	Siemens	HiPath3550
8. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา อาคารผู้ป่วยนอก (ตู้ควบคุมหลัก)	Alcatel-Lucent	Omni PCX Enterprise
9. คณะทันตแพทยศาสตร์	Alcatel-Lucent	Remote Shelf

4.2 การตรวจสอบและการบำรุงรักษา

4.2.1 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบโดยให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงงานผู้ผลิต โดยการตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้งหรือไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี

4.2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการตรวจสอบ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตลอดอายุของสัญญาจ้าง

4.2.3 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดการตรวจสอบและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ล่วงหน้าก่อนเข้าดำเนินการ

4.2.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำใบบันทึกผลการปฏิบัติงานและใบรายงานผลการตรวจสอบทุกครั้งที่ได้รับบริการ

5. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 9 เดือน ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561