

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ...๒๕๖๒....  
 หน่วยงาน คณะ/ศูนย์.....กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ ที่	แผนการ จัด หา (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนด ต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศ อนุมัติ รายการ ขอจัดซื้อ ขอจัดจ้าง (เดือน/ปี)	ทำสัญญา หรือชื่อของ (เดือน/ปี)	
๑		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ต.ค.๖๑-๓๐ก.ย.๖๒)	๓	เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐.-	ต.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ก.ย.๖๑	ต.ค.๖๑	กองคลัง
๒		ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ (ต.ค.๖๑-๓๐ก.ย.๖๒)	๑๔	เครื่อง	๒๖๔,๐๐๐.-	ต.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ก.ย.๖๑	ต.ค.๖๑	กองคลัง
๓		วัสดุสำนักงานจำนวน ๒๕ รายการดังนี้									
		๓.๑ กระดาษถ่ายเอกสาร A๔/๗๐g	๑,๐๐๐	รีม	๘๕,๐๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒ กระดาษถ่ายเอกสาร A๔/๘๐g	๑๐๐	รีม	๑๒,๕๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๓ ตรายางวันที่ หมึกในตัว	๑๒	อัน	๑,๙๐๘.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๔ ถุงใส่ขนาด ๔ x ๗ นิ้ว	๒	แพ็ค	๑๑๘.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๕ หนึ่งยางวงใหญ่ (๑ ถุง ½ กก.)	๒	กก.	๒๗๘	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๖ เชือกขาววัดเอกสาร ขนาด ๑๕ เส้น (๑๒ม้วน)	๒๐	โหล	๒,๔๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๗ เชือกขาววัดเอกสาร ขนาด ๓๐ เส้น (๑๒ม้วน)	๕๐	โหล	๙,๕๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๘ กระดาษปกสีชมพู ขนาด A๔/๑๘๐g ๕๐แผ่น	๕๐	รีม	๔,๕๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๙ กระดาษการ์ดขอบทอง ขนาด A๔/๑๘๐g๕๐แผ่น	๕๐	แพ็ค	๑๒,๕๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๐ สติกเกอร์ PVC ใส ขนาด A๔ (๑ ท่อ/ ๕๐แผ่น)	๖๐	แพ็ค	๙,๖๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๑ ลินแฟ้มพลาสติก	๑๒	กล่อง	๑,๕๘๔.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๒ เทปลบคำผิด	๑๐	อัน	๖๕๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๓ เครื่องคิดเลข ๑๒ หลัก	๖	เครื่อง	๔,๑๔๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๔ เทปใส ๑ นิ้ว	๗๒	ม้วน	๒,๕๙๒.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๕ มีดคัตเตอร์สแตนเลส ขนาดใหญ่	๑๐	อัน	๑,๒๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๖ มีดคัตเตอร์สแตนเลส ขนาดเล็ก	๖	อัน	๔๕๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
ยอดยกไป		ห้าแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน			๕๓๒,๙๒๐.-						

ผู้จัดทำ: (นางสาวปิยะธิดา ปิ่นประภาวัฒนา) เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ: (นายณัฐวุฒิ เมืองมา) หัวหน้างานพัสดุ

ผ่าน: (นางสาวปวีณา จันทร์วิจิตร) รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

ผ่าน: (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุเทน ธัชศฤงคารสกุล) รักษาการแทนรองอธิการบดี

เห็นชอบ: (รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์) อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ...๒๕๖๒....  
 หน่วยงาน คณะ/กอง/ศูนย์.....กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนด ต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดย หน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศ อนุมัติ รายการ ขอจัดซื้อ ขอจัดจ้าง (เดือน/ปี)	ทำสัญญา หรือซื้อของ (เดือน/ปี)	
		<b>ยอดยกมา</b>			<b>๕๓๒,๙๒๐.-</b>						
		๓.๑๗ ลวดเย็บกระดาษ ขนาด ๒๗/๑๐	๖	กล่อง	๔๗๔.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๘ ลวดเย็บกระดาษ ขนาด ๒๗/๑๓	๖	กล่อง	๔๗๔.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๑๙ ลวดเย็บกระดาษ ขนาด ๒๗/๒๔	๖	กล่อง	๗๒๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒๐ กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง หน้า ๑/๒ นิ้ว	๓๖	ม้วน	๗๙๒.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒๑ ปากกาเคมี ๒ หัว หัวดีด ๕ มม. หัวกลม ๒ มม	๑๒	ด้าม	๑๘๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒๒ กรรไกร ๘ "	๑๐	อัน	๗๙๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒๓ กระดาษถ่ายเอกสารสี A๔ /๘๐g ๕๐๐ แผ่น	๒๐	รีม	๔,๒๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒๔ คลิปดำ เบอร์ ๑๑๒ ๑๙mm	๖๐	กล่อง	๘๔๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
		๓.๒๕ กล่องลิ้นชักพลาสติก ๔ ชั้น	๑	อัน	๒๒๙.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	กองคลัง
๔		หมึกพิมพ์ HP Laser jet pro P๑๑๐๒ สีดำ	๒๕	กล่อง	๑๗,๕๐๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ธ.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	กองคลัง
๕		ปลั๊กไฟฟ้า ๕ ช่อง ๕ สวิตช์ ยาว ๕ เมตร	๖	อัน	๕,๓๔๐.-	ธ.ค.๖๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ธ.ค.๖๑	ธ.ค.๖๑	กองคลัง
๗		ค่าจ้างเหมาติดตั้งกล่องวงจรปิดภายในสำนักงานกองคลัง	๑	โครงการ	๕๐,๐๐๐.-	ม.ค.๖๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ม.ค.๖๒	ม.ค.๖๒	กองคลัง
๖		เครื่องยิงบาร์โค้ด	๘	เครื่อง	๒๘,๐๐๐.-	ก.พ.๖๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ก.พ.๖๒	ก.พ.๖๒	กองคลัง
<b>ยอดยกไป</b>		<b>หกแสนสี่หมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน</b>			<b>๖๔๒,๔๕๙.-</b>						

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

ผ่าน

ผ่าน

เห็นชอบ



(นางสาวปิยะธิดา ปิ่นประภาวัฒน์)  
 เจ้าหน้าที่



(นายณัฐวุฒิ เมืองมา)  
 หัวหน้างานพัสดุ



(นางสาวปวีณา จันทร์วิจิตร)  
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุเทน อึ้งศุภการสกุล)  
 รักษาราชการแทนรองอธิการบดี



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา